

ROMANIA  
JUDETUL NEAMT  
COMUNA ION CREANGA  
PRIMAR

**DISPOZITIE**

**Nr. 276 din 03.12.2018**

**privind stabilirea măsurilor pentru atribuirea și derularea contractelor de achiziție publică “achiziții directe”, respectiv, constituirea comisiei de evaluare a ofertelor.**

Primarul comunei Ion Creanga , judetul Neamt , Ing. Prichici Petrică ;

Tinand seama de Planul anual al achizitiilor publice pentru anul 2018 si strategia anuala de achizitii publice aprobate prin H.C.L nr. 119 din 27.12.2017 , precum si aprobarea Bugetului local pentru anul 2018 aprobat prin H.C.L nr. 10 din 16.02.2018 se impune stabilirea unor măsuri pentru atribuirea și derularea contractelor de achiziție publică “achiziții directe”, din cadrul UAT - Comuna Ion Creanga precum si constituirea comisiei de evaluare a ofertelor.

Având în vedere prevederile :

- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (clasice),
- H.G nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica / acordurilor cadru din Legea nr. 98/ 2016 , cu modificarile si completarile ulterioare .

In temeiul dispozitiilor art. 63 , alin.(5) lit.” a , c , e ” si ale art. 68 , alin. (1) din Legea nr. 215 / 2001 , privind administratia publica locala , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ;

**DISPUNE:**

**Art. 1:** Se constituie **Comisia de evaluare a ofertelor**, pentru atribuirea contractelor de achiziție publică “achiziții directe” în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot: Buda Mihai - consilier ,

Membri: Florea Alexandru – George - referent ,

Nita Mihaela – secretar comuna ;

Membri de rezervă: Oprea Maria – Cristina – referent ;

Lupu Ana – Maria – referent ;

**Art. 2** Comisia de evaluare a ofertelor vor îndeplini atribuțiile stabilite prin procedurile formalizate privind „Evaluarea ofertelor” , prezentata in anexa la prezenta dispozitie .

**Art. 3** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează persoanele desemnate incepand cu data de 03.12.2018

**Art. 4** Incepand cu data prezentei se abroga orice alte dispozitii contrare .

**Art. 5** Secretarul comunei , va comunica prezenta institutiilor , autoritatilor si persoanelor interesate

PRIMAR  
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat ptr. Legalitate  
SECRETAR  
NITA MIHAELA



# **EVALUAREA OFERTELOR**

## OFERTA ȘI DOCUMENTELE ÎNȘOȚITOARE

---

- Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt **confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală**, în baza legislației aplicabile.
- Operatorul economic depune oferta, **DUAЕ**, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări se realizează **numai prin mijloace electronice** atunci când participă la o procedură de atribuire care se desfășoară prin intermediul SEAP.

# OFERTA ȘI DOCUMENTELE ÎNȘOȚITOARE

---

- Documentele prevăzute mai sus se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.
- Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărei valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.
- Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

# OFERTA ȘI DOCUMENTELE ÎNȘOȚITOARE

---

- Perioada de valabilitate a ofertelor, prevăzută în anunțul/invitația de participare și în documentația de atribuire, trebuie să fie stabilită astfel încât să cuprindă toate etapele până la momentul încheierii contractului/acordului-cadru.
- Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire.
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

## **Comisia de evaluare**

---

- Autoritatea contractantă are obligația de a desemna, pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru, persoane cu competențe relevante responsabile pentru evaluarea ofertelor și, după caz, a solicitărilor de participare, care se constituie într-o comisie de evaluare.
  
  - Comisia de evaluare:
    - se nominalizează, membri aparținând compartimentelor autorității contractante;
    - dacă beneficiarul final al achizitiei este o alta AC, pot fi cooptati membri din acea autoritate.
-

## **Comisia de evaluare**

---

În cazul procedurilor cu mai multe etape, nominalizarea persoanelor care constituie comisia de evaluare se poate realiza atât pentru fiecare etapă în parte cât și pentru toate etapele.

!!! Nominalizarea persoanelor care constituie comisia de evaluare se poate realiza atât pentru atribuirea fiecărui contract/acord-cadru în parte, cât și pentru atribuirea mai multor contracte/acorduri-cadru, în acest din urmă caz aplicându-se când contractele respective sunt de complexitate redusă.

# **Presedintele comisiei de evaluare**

---

- A.C. va numi o persoană responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire din cadrul compartimentului de achiziții publice, care devine, totodată, și președintele al comisiei de evaluare.
  
- Presedintele comisiei poate fi:
  - membru in cadrul comisiei de evaluare – cu drept de vot;
  - sau rolul sau poate fi limitat numai la aspectele de organizare si reprezentare – fara sa aiba drept de vot.

**Presedintele comisiei de evaluare semneaza Raportul procedurii de atribuire – in orice situatie.**

---



## **Presedințe comisii de evaluare**

!!! Persoanele care constituie comisia de evaluare **nu vor fi în relații de subordonare ierarhică** unele față de altele.

## **Membrii de rezerva**

---

- Autoritatea contractantă are dreptul de a nominaliza **membri de rezervă** pentru membrii comisiei de evaluare.
- Autoritatea contractantă are dreptul de a înlocui un membru al comisiei de evaluare cu un membru de rezervă numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare.
- !!! După producerea înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul de rezervă care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire.