

CAIET DE SARCINI AL ACTIVITATII DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

SECTIUNEA a 4-a – Capitolul III - din Caietul de Sarcini – cadru al Serviciului de alimentare cu apa si canalizare aprobat prin Ordinul nr. 89/2007 al Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunale

1.1.1

Obiectul caietului de sarcini

1.1.2

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatii de inmagazinare a apei potabile, nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestei activitati in conditii de eficienta si siguranta.

1.1.3

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a activitatii de inmagazinare a apei potabile in conditiile delegarii directe a gestiunii serviciului public de alimentare cu apa si canalizare de catre autoritatile administratiei publice locale prin A.R.S.A.C.IS catre Operatorul SC APAVITAL Iasi SA.

1.1.4

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii activitatii de inmagazinare a apei potabile si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

1.1.5

(1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sistemele de asigurare a calitatii, terminologie, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la modul de executare a activitatii de inmagazinare a apei potabile, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in vigoare, in legatura cu desfasurarea activitatii de inmagazinare a apei potabile.

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

(3) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul activitatii de inmagazinare a apei potabile si care sunt in vigoare.

ANEXA 5

Serviciul public de alimentare cu apa se va realiza in regim de continuitate, asigurandu-se stocarea apei in bazine cu urmatoarele capacitati:

Iasi

Chirita tratare 2x3000 mc

Creanga apa bruta 2x300 mc - ingropate - p.f.1957 - inmagazinare

Sorogari 4x5000 mc – ingropate - p.f.1957 - inmagazinare

Pacurari 1- 1x5000mc - subteran - p.f.1956 - inmagazinare

Pacurari 2 -2x10000 mc – suprateran – p.f.1980 - inmagazinare

Aurora 1- 2x3500 mc - subteran - p.f.1935 - inmagazinare

Aurora 2- 2x10000 mc – suprateran - p.f.1974 - inmagazinare

Mijlociu 2x4000 mc – subteran - p.f.1909 - inmagazinare

Breazu 2x2000 mc – semiingropat - p.f.1966 - inmagazinare

CUG 1x1000 mc – suprateran - p.f.1995 - inmagazinare

Miroslava 1x5000 mc - suprateran - p.f.1995 - inmagazinare

Calarasi 1x300 mc – ingropat - p.f.1977 - inmagazinare

Ciric 1x1000 mc – semiingropat - p.f.1977 - inmagazinare

Bucium 1x80 mc – ingropat - p.f.1976 - inmagazinare

Bucium 1x500 mc – semiingropat - p.f.1982 - inmagazinare

Galata 1x200 mc – semiingropat - p.f.1981 - inmagazinare

Aroneanu

15 mc.st pompare - p.f.2003 – suprateran - constructie metalica - tampon.

200mc - inmagazinare - p.f.2003 - suprateran - constructie metalica

150 mc - inmagazinare

Birnova

200 mc – beton – semiingropat - tampon

300 mc – beton – semiingropat - inmagazinare – p.f.2005

150 mc - beton armat – semiingropat - inmagazinare

150 mc - beton armat – semiingropat - inmagazinare

100 mc - beton armat – semiingropat - inmagazinare

Ciurea

150 mc - beton armat – semiingropat - p.f.2007

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

500 mc - inmagazinare

Letcani

500 mc – semiingropat – p.f.2006 – inmagazinare - beton armat

Tomesti

Semiingropat - beton armat $V = 300$ mc

Ungheni

400 mc – inmagazinare – suprateran - panouri metalice – p.f.2005

Prisacani

600 mc – suprateran - panouri metalice - inmagazinare - p.f.2005

Valea Lupului

15 mc – tampon – suprateran - panouri metalice – p.f.2003

350 mc – inmagazinare – suprateran - panouri metalice - 2003

Victoria

300 mc - asigura apa potabila pentru toate satele - beton armat – inmagazinare - p.f.2004

100 mc – semiingropat - beton armat – p.f.2004

Tibanesti

400 mc - inmagazinare - panouri metalice – p.f.2005

100 mc – semiingropat - beton armat – inmagazinare – p.f.2005

300 mc – inmagazinare – semiingropat - beton armat – p.f.2005

300 mc - st tratare - asigura necesarul de apa pentru trei comune:Tibanesti, Tansa si Ipatele

100 mc – suprateran - panouri metalice – tampon – p.f.2005

400 mc – suprateran - panouri metalice – inmagazinare – p.f.2005

Tansa

300 mc – semiingropat - beton armat – inmagazinare – p.f.2005

Ipatele

200 mc – suprateran - panouri metalice – inmagazinare – p.f.2005

150 mc – suprateran - panouri metalice – inmagazinare – p.f.2005

50 mc – suprateran - panouri metalice – inmagazinare – p.f.2005

150 mc – suprateran - panouri metalice – inmagazinare – p.f.2005

Gorban

1000 mc st tratare

200 mc – inmagazinare - placi metalice – p.f.2004 - suprateran

100 mc – inmagazinare – p.f.2004 - suprateran

Raducaneni

100 mc st repompare – suprateran – p.f.2004 - placi metalice

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

1000 mc – inmagazinare – p.f.1984 - beton

15 mc – tampon - suprateran – p.f.2004

150 mc – inmagazinare - panouri metalice suprateran – p.f.2004

50 mc - suprateran - placi metalice - p.f.2004 - inmagazinare

Mosna

100 mc inmagazinare

Vladeni

1000 mc – semiingropat – p.f.1983 - beton - inmagazinare

Sipote

300 mc – suprateran – p.f.2004 – inmagazinare - placi metalice

150 mc – suprateran – p.f.2004 - placi metalice - inmagazinare

100 mc - suprateran - p.f.2004 - inmagazinare - placi metalice

300 mc – suprateran - panouri metalice – inmagazinare – p.f. 2004

Plugari

30 mc - tampon

300 mc - inmagazinare

Andrieseni

500 mc situat la cota 132,00 m, în apropierea satului Glăvănești, comuna Andrieșeni dreptunghiular, din beton armat

Bivolari

500 mc situat la cota 122,00 m în apropierea satului Buruienesti, comuna Bivolari dreptunghiular, din beton armat monolit și elemente prefabricate.

Tiganasi

50 mc – tampon - cota teren 73,03 m - panouri metalice suprateran 2006

600 mc - cota teren 93,50 m - suprateran - panouri metalice 2006 - inmagazinare

Golaesti

15 mc – p.f.2006 – suprateran - tampon - panouri metalice

500 mc - semiingropat - p.f.2006 - inmagazinare

Tg.Frumos

5000 mc – subteran – p.f.1985

Ion Neculce

100 mc

100 mc

Belcesti

500 mc – inmagazinare – ingropat - beton armat – p.f.1982

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

2500 mc - beton armat – p.f.1982 – semiingropat - inmagazinare

200 mc - semiingropat - beton armat - p.f.2005

200 mc – beton – semiingropat – p.f. 2006

Coarnele Caprei

550 mc – suprateran - panouri metalice – inmagazinare – p.f.2004

Focuri

750 mc - suprateran - p.f.2004 - inmagazinare - panouri metalice

Butea

15 mc – suprateran – tampon – p.f.2004 - panouri metalice

450 mc – suprateran - panouri metalice – p.f.2004

Halaucesti

600 mc – suprateran – p.f.2005 – inmagazinare - panouri metalice

Mircesti

200 mc – suprateran – p.f.2006 – inmagazinare - panouri metalice

Podu Iloaiei

1000 mc – inmagazinare – p.f.1985 – suprateran - beton armat

Strunga

500 mc – semiingropat – inmagazinare – p.f.2005 - beton armat

Siretel

250 mc – inmagazinare - panouri metalice – suprateran – p.f.2006

Lespezi

8 mc – tampon - beton armat

50 mc – inmagazinare - beton armat

150 mc – inmagazinare - panouri metalice – suprateran – p.f.2006

Miroslovesti

100 mc sursa

2x300 mc - beton armat – semiingropat – suprateran – p.f.2005

Hirlau

500 mc – st.tratare – p.f.1983 - beton armat

1000 mc - beton armat – p.f.1983 – ingropat - inmagazinare

2500 mc - beton armat - ingropat - p.f.1983 - inmagazinare

Ceplenita

15 mc – tampon - subteran – p.f.2004 - panouri metalice

100 mc – inmagazinare - module prefabricate – subteran – p.f.2004

Scobinti

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

15 mc – tampon – subteran – p.f.2002 - placi metalice

15 mc – tampon – subteran – p.f.2002 - placi metalice

150 mc – inmagazinare – suprateran – p.f.2002 - placi metalice

350 mc – p.f.2002 - inmagaz - subteran - panouri metalice

Deleni

50 mc - Deleni Vale

300 mc – p.f.2005 – inmagazinare - beton armat - semiingropat

Baltati

300 mc - compensare

100 mc - inmagazinare

80 mc - inmagazinare

Braesti

200 mc - compensare

Lungani

150 mc - compensare

300 mc - compensare

200 mc - compensare

Mogosesti Siret

200 mc compensare

Operatorul se angajeaza sa contracteze si sa mentina urmatoarele tipuri de asigurari:

- a) asigurari pentru acoperirea obligatiilor catre angajati si pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

Termenii, expresiile si abrevierile utilizate in caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare.

Cerinte organizatorice minimale

Operatorul serviciului de alimentare cu apa va asigura:

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodarirea apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii in timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor,

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si de specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- d) furnizarea autoritatilor administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de alimentare cu apa, in conditiile legii;
- e) producerea, transportul, inmagazinarea si distributia apei potabile;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apa in conditii de siguranta si eficienta tehnico-economica, cu respectarea tehnologiilor si a instructiunilor si procedurilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea si intretinerea, corespunzator dispozitiilor legale, a zonelor de protectie sanitara, a constructiilor si instalatiilor specifice sistemelor de alimentare cu apa potabila;
- h) monitorizarea stricta a calitatii apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apa, in concordanta cu normele igienico-sanitare in vigoare;
- i) captarea si tratarea apei brute, numai cu respectarea conditiilor impuse prin acordurile, avizele si autorizatiile de mediu si de gospodarie a apelor;
- j) intretinerea si mentinerea in stare permanenta de functionare a sistemelor de alimentare cu apa;
- k) contorizarea cantitatilor de apa captate, tratate, inmagazinate, transportate, distribuite si, respectiv, facturate;
- l) cresterea eficientei si a randamentului sistemelor in scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor in sistem, reducerea costurilor de productie, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili si energie electrica si prin reechiparea, reutilizarea si retehnologizarea acestora;
- m) limitarea cantitatilor de apa potabila distribuita prin retelele publice, utilizata in procesele industriale, si diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, refolosirea si reutilizarea acesteia in cadrul statiilor de tratare si epurare;
- n) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizarea serviciului de alimentare cu apa;

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

- o) furnizarea serviciului de alimentare cu apa la toti utilizatorii din raza de operare pentru care s-a perfectat contract de delegare a gestiunii;
- p) aplicarea de metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- q) elaborarea planurilor anuale de intretinere, revizii, reparatii capitale si modernizari, executate cu forte proprii si cu terti;
- r) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare a acestora in termenele legale;
- s) evidenta orelor de functionare a utilajelor;
- t) tinerea unei evidente distincte pentru fiecare activitate, avand contabilitate separata pentru serviciul de alimentare cu apa pe fiecare localitate de operare in parte;
- u) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- v) conducerea operativa prin dispecerat si asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie;
- w) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii.

Obligatiile si raspunderile personalului de operare al Operatorului sunt cuprinse in Regulamentul de Organizare si Functionare al Serviciului intocmit pe baza Regulamentului serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

Conditiiile de realizare a investitiilor si a altor cheltuieli de catre Autoritatea Deleganta (A.R.S.A.C.IS si autoritatile administratiei publice locale asociate), precum si de catre Operator sunt cele reglementate in Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si serviciilor publice de canalizare, contract in care se va specifica si modul de aprobare si decontare a acestora in cadrul relatiilor contractuale dintre autoritatile publice locale si Operator.

Serviciul de alimentare cu apa

Caracteristicile principale ale statiilor electrice ce deservesc sistemul de alimentare cu apa sunt prezentate in Anexa nr. 1.

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

Date privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate în Anexa nr.2.

ART. 15

Caracteristicile centralelor termice ce deservește componentele sistemului de alimentare cu apă sunt prezentate în Anexa nr. 3.

ART. 16

Caracteristicile rețelelor de aer comprimat, gaze naturale, combustibil lichid, din sistemul de alimentare cu apă sunt prezentate în Anexa nr.4.

ART. 17

Programul de reabilitare și extindere a sistemului de alimentare cu apă este prezentat în Master Plan cu listele de investiții aferente - Anexa nr. 5.

ART. 18

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de înmagazinare a apei potabile, în aria administrativ-teritorială a județului Iași.

ART. 19

Bazinele de înmagazinare a apei potabile sunt amplasate conform anexei nr. 6.

ART. 20

Planul de situație cu amplasarea tuturor rezervoarelor de înmagazinare, a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zonă se află în arhiva S.C. APAVITAL S.A. Iași.

ART. 21

Instalațiile electrice aferente stației de înmagazinare a apei cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, se află în arhiva S.C. APAVITAL S.A. Iași.

ART. 22

Componenta obiectelor stației de înmagazinare a apei sunt prezentate în Anexa nr. 7 care cuprinde datele din Tabelul nr. 5, anexa la Caietul de sarcini - cadru.

ART. 23

Pentru determinarea costurilor de exploatare și a personalului necesar activității de înmagazinare a apei potabile pe fiecare captare se vor avea în vedere datele înscrise în anexele 8 – 10, conform articolelor nr.22, 23, 24, 25, 26 și 27 din prezentul caiet de sarcini.

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

ANEXA nr. 8

Descrierea instalatiilor, starea fizica si gradul de automatizare a acestora sunt prezentate in Anexa nr.8.

ANEXA nr. 9

Lista aparatelor de masura pentru determinarea cantitatii si calitatii apei potabile inmagazinate, precum si caracteristicile acestora este prezentata in Anexa nr. 9.

ANEXA nr. 10

Schema statiei de inmagazinare a apei, cu pozitionarea rezervoarelor si pozitia armaturilor in schema normala de functionare, conform Anexei nr. 10.

ANEXA nr. 5

Indicatorii tehnico-economici ai investitiei, aprobati si realizati, sunt prezentati in Master Plan cu listele de investitii aferente - Anexa nr.5.

ANEXA nr. 11

Detalierea prevederilor art. 4 alin. (2) si (3) din Caietul de sarcini - cadru:

1. Specificatiile tehnice referitoare la modul de executare a activitatii de inmagazinare a apei potabile sunt in principal urmatoarele:

1.1. Constructiile pentru inmagazinarea apei au, in principal, rolul de acumulare a apei pentru compensarea variatiilor orare de debit furnizat, rezerva pentru stingerea incendiilor si alimentarea retelei in situatia unor indisponibilitati aparute la captare sau a conductei de aductiune.

1.2. In unele cazuri, constructiile pentru inmagazinarea apei pot indeplini si functii de:

- a) rupere a presiunii;
- b) asigurarea unui timp suficient de contact intre reactivi si apa pentru realizarea unei dezinfectari in bune conditii;
- c) inmagazinarea apei pentru spalatul filtrelor.

1.3. In cazul in care apa este inmagazinata si stocata intr-o constructie care cuprinde mai mult de un singur compartiment si fiecare compartiment are intrare si iesire proprie, iar compartimentele nu sunt conectate hidraulic intre ele, constructia constituie rezervor de inmagazinare separat, iar in cazul in care compartimentele sunt conectate hidraulic, constructia constituie rezervor de inmagazinare individual.

1.4. In rezervorul de inmagazinare apa trebuie sa fie:

- a) sanogena si curata;
- b) lipsita de microorganisme, paraziti sau substante care, prin numar ori concentratie, pot constitui un pericol potential pentru sanatatea umana;
- c) sa indeplineasca cerintele minime de calitate prevazute in legislatia in vigoare.

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

Apa potabila este considerata sanogena si curata daca in proba prelevata la iesirea din rezervorul de inmagazinare valorile pentru parametrii bacterii coliforme, E.coli si streptococi fecali sunt cele prevazute in legislatia specifica si daca rezultatele determinarilor pentru bacteriile coliforme arata absenta acestora in 95 % din probele prelevate, pe durata unui an calendaristic.

1.5. Prelevarea si analizarea saptamanala a unei probe de apa de la iesirea din fiecare rezervor de inmagazinare in functiune, pentru a verifica conformarea cu valorile parametrilor: bacterii coliforme totale, E. coli, streptococi fecali, numar de colonii la 22 grade C si la 37 grade C, turbiditate si dezinfectantul rezidual.

1.6. Asigurarea unui disponibil de apa potabila inmagazinata care sa acopere minimul necesar pentru o perioada de 12 ore de intrerupere a prelucrarii si livrarii in statiile de tratare.

1.7. Rezervoarele de inmagazinare trebuie sa aiba posibilitatea de evacuare a apei de spalare si sa aiba un sistem de acces pentru recoltarea de probe de apa.

1.8. Asigurarea obligatorie a spalarii, curatarii si dezinfectiei rezervoarelor de inmagazinare a apei, realizarea lor periodica sau ori de cate ori este necesar cu materiale si substante de curatare si dezinfectie avizate sanitar.

1.9. Exploatarea si intretinerea rezervoarelor de inmagazinare a apei astfel incat sa nu permita contaminare din exterior.

1.10. Materialele de constructie inclusiv vopselele si substantele de impermeabilizare a instalatiilor de tratare a apei pentru potabilizare si rezervoarele de inmagazinare a apei trebuie sa aiba aviz sanitar de folosire in acest scop.

1.11. Vana pentru rezerva intangibila de incendiu trebuie sa fie sigilata in pozitia inchis si se poate deschide numai la dispozitia organelor de paza contra incendiilor.

2. Specificatii tehnice referitoare la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor de interventii si reparatii in activitatea de inmagazinare a apei potabile:

2.1. Personalul de operare, conform Fisei postului, va urmari starea rezervoarelor de inmagazinare, izolatia termica, aerisirea, caile de acces, pierderile de apa si va consemna in Registrul de parametri volumul apei din rezervor, temperatura apei si debitul vehiculat.

3. Specificatii tehnice referitoare la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in vigoare, in legatura cu desfasurarea activitatii de transport a apei brute si a apei potabile:

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

3.1. Operatorul va asigura protectia calitatii apei, prin respectarea timpilor maximi de stagnare a apei in rezervoarele de inmagazinare, si o va certifica prin buletine de analiza a apei la intervalele maxime impuse prin avize, de organele de sanatate publica abilitate.

3.2. Apele uzate rezultate de la spalarea rezervoarelor de stocare si evacuate in reseaua de canalizare vor respecta legislatia in vigoare .

3.3. Colectarea deseurilor menajere in recipiente menajeri care vor fi ridicati periodic de catre o firma de salubritate.

3.4. Colectarea selectiva a deseurilor, tinerea evidentei cantitative a acestora conform legislatiei in vigoare si valorificarea lor prin agenti economici autorizati.

3.5. Organizarea apararii impotriva incendiilor pe locul de munca consta in:

- a) prevenirea incendiilor, prin evidentierea materialelor si dotarilor tehnologice care prezinta pericol de incendiu, surselor posibile de aprindere ce pot aparea si a mijloacelor care le pot genera, precum si a masurilor generale si specifice de prevenire a incendiilor;
- b) instruirea salariatilor, prin elaborarea documentelor specifice instructajului P.S.I. pe locul de munca; desfasurarea propriu-zisa a instructajului si asigurarea certificarii efectuarii acestuia, precum si afisarea schemelor de interventie sau a instructiunilor de aparare impotriva incendiilor;
- c) marcarea pericolului de incendiu, prin montarea de indicatoare de securitate si de orientare sau a altor inscriptii ori mijloace de atentionare;
- d) organizarea stingerii incendiilor.

3.6. In caz de incendiu se va proceda la:

- a) alarmarea imediata a personalului de la locul de munca prin mijloace specifice;
- b) asigurarea si urmarirea realizarii salvarii rapide si in siguranta a personalului, conform conceptiei stabilite;
- c) actionarea asupra focarului cu mijloacele tehnice P.S.I. din dotare;
- d) evacuarea bunurilor periclitate de incendiu si protejarea echipamentelor care pot fi deteriorate in timpul interventiei;
- e) protectia personalului de interventie impotriva efectelor negative ale incendiului (temperatura, fum, gaze toxice);
- f) verificarea amanuntita a locurilor in care se poate propaga incendiul si unde pot aparea focare, actionandu-se pentru stingerea acestora in vederea prevenirii si limitarii pagubelor.

4. Respectarea in principal a urmatoarelor norme de protectie a muncii:

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

- 4.1. Este interzisă patrunderea lucrătorilor în cuva rezervorului pentru măsurarea nivelului apei. Aceasta se va face numai cu ajutorul aparatelor de măsură din camera vanelor sau din afara rezervorului.
- 4.2. Coborarea lucrătorilor în cuva rezervorului pentru revizii și reparații se va face numai după golirea completă de apă a cuvei, de către echipe formate din minim doi lucrători, echipați cu cisme de cauciuc până la sold, centuri de siguranță asigurate cu frînghiile de siguranță, lanterne sau lămpi portative .
- 4.3. În cazul dezinfectiei apei din rezervor cu clor, se va face după o aerisire de cel puțin 12 ore înainte de patrunderea în cuva rezervorului a lucrătorilor, pentru preîntâmpinarea intoxicației cu clor, a acestora în timpul efectuării lucrărilor de revizii sau reparații.
- 4.4. La vanele de admisie a apei în cuva, după închiderea completă a vanelor se vor pune tablite avertizoare cu textul: "NU DESCHIDE - SE LUCREAZĂ ÎN REZERVOR" iar în cazurile în care vanele de pe conductele de admisie sunt acționate electric, sistemul de comandă va fi scos de sub tensiune și se vor aplica tablite avertizoare cu textul: "NU CUPLA - SE LUCREAZĂ ÎN REZERVOR", sau, , "SCOS DE SUB TENSIUNE".
- 4.5. Spălarea interioară a peretilor se va face cu furtunuri racordate la gurile de apă din exterior, folosindu-se de mături și perii cu coada lungă, astfel încât toată suprafața să fie curățată fără a se folosi schele sau scări.
- 4.6. Îndepărtarea materialelor rezultate în urma curățării rezervoarelor (namol, nisip, etc.) se va face cu găleți, ridicate cu dispozitive speciale.
- 4.7. Periodic se va verifica stabilitatea scarilor fixate în peretii rezervorului.

Alte date în afara celor înscrise în anexele 8 - 10 necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare vor fi înscrise în Caietul de sarcini la această poziție după ce se va perfecta Contractul de delegare directă a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și al serviciului public de canalizare între A.R.S.A.C.IS și unitățile administrativ teritoriale prin consiliile locale reprezentate de către primari membre ale acestora pe de o parte și Operatorul regional al serviciului public de alimentare cu apă și al serviciului public de canalizare pe de alta parte.

Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

- c) controlul calitatii apei;
- d) intretinerea instalatiilor;
- e) intocmirea sau reactualizarea, dupa caz, a documentatiei tehnice necesare realizarii unei exploatare economice si in conditii de siguranta;
- f) respectarea instructiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instructiunilor si procedurilor tehnice interne;
- h) respectarea Regulamentului de Organizare si Functionare aprobat in conditiile legii;
- i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
- j) desfasurarea activitatilor pe baza principiilor de eficienta economica avand ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) mentinerea capacitatilor de productie si exploatarea eficienta prin urmarirea sistematica a comportarii echipamentelor si a constructiilor, intretinerea acestora, planificarea reparatiilor capitale, realizarea operativa si cu costuri minime a reviziilor si reparatiilor curente;
- l) reabilitarea si retehnologizarea in vederea cresterii eficientei in exploatare, incadrarii in normele nationale privind emisiile poluante si a asigurarii calitatii apei brute si potabile;
- m) executarea numai in conformitate cu legislatia privind achiziitiile publice a lucrarilor de reparatii/revizii/extinderi/modificari la instalatii si echipamente;
- n) indeplinirea indicatorilor de calitate specificati in normativele in vigoare;
- o) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient pentru indeplinirea activitatilor ce fac obiectul serviciului de inmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat.

(1) Prezentul Caiet de sarcini a fost elaborat cu respectarea prevederilor art.23, alin.3, lit.b din Statutul A.R.S.A.C.IS autentificat sub numarul 1972 din 12.05.2009, impreuna cu specialist ai Operatorului, SC APAVITAL SA IASI.

(2) Prezentul Caiet de sarcini, cu anexele parte integranta din acesta, a fost aprobat de catre Adunarea Generala a A.R.S.A.C.IS in sedinta din 12.08.2010 si intra in vigoare in termen de 30 de zile de la data aprobarii.

(1) Anexele 1-10 parte integranta a prezentului Caiet de sarcini vor fi completate dupa preluarea operarii serviciului public de alimentare cu apa si al serviciului public de canalizare la termenele stabilite prin Contractul de Delegare.

Caiet de sarcini – ACTIVITATEA DE INMAGAZINARE A APEI POTABILE

(2) Prevederile prezentului Caiet de sarcini, cu anexele 1 - 10 parte integranta din acesta, vor fi actualizate ori de cate ori este necesar in functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa in baza modificarilor Caietului de sarcini - cadru aprobat prin Ordinul nr. 89/2007 al presedintelui Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala.

PRESEDINTE,

DR.CONSTANTIN SIMIRAD



Simirad

Vizat pentru legalitate,
DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Paul Bensch

Bensch

CONSILIER JURIDIC,
Claudia Agrici

CAgrici