

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA
Nr. 67 din 31.07.2017

privind infiintarii "Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta"
al comunei Ion Creanga , in subordinea Consiliului local ,
conform prevederilor Ordinului nr.96/2016 .

Consiliul local al comunei Ion Creanga , jud. Neamt ;

Avand in vedere :

- Expunerea de motive inregistrata la nr. 7115 din 22.06.2017 a primarului comunei ,
- Referatul de specialitate inregistrat la nr. 7116 din 22.06.2017 intocmit de sef SVSU
- Prevederile art. 1 din Ordinul nr. 96/ 2016 si ale art. 1 alin.(1) si alin.(2) , art.3 alin.(1) lit."a" ,art.6 ,art. 8 alin.(1) art.9 alin.(1) lit."d" , art. 11 , art.14 si a rt. 27 din Anexa la Ordinul Ministrului de Interne nr. 96/ 2016 pentru aprobarea criteriilor de performanta privind constituirea , incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta.
- Prevederile art. 1, art.3 alin.(3) , art.10 lit. "b",art.15 alin.(2) , art.17 , art. 27 , art. 28 alin.(1) si alin.(2) , art. 63 si art. 68 din Legea nr. 481/ 2004 privind protectia civila , republicata cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile art.13 lit."d" , art. 31 alin.(3) , art. 32, 33 si art. 35 din Legea nr. 307/ 2006 privind apararea impotriva incendiilor , cu modificarile si completarile ulterioare ,
- Prevederile H.G nr. 1579/ 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile voluntare de urgenta .

Luand act de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului local ;

In temeiul art.36, alin. (2),lit."d" , alin.(6)" lit „a" pct. 8 , art.45 alin. (1, 6) si ale art.115 alin.(1) lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare ;

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba infiintarea , Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta (S.V.S.U) , Categoria C I , al comunei Ion Creanga , in subordinea Consiliului local , conform Ordinului nr. 96/ 2016 .

Art. 2 Se aproba organigrama "Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta" (S.V.S.U) , Categoria I , al comunei Ion Creanga , conform *anexei nr. 1*.

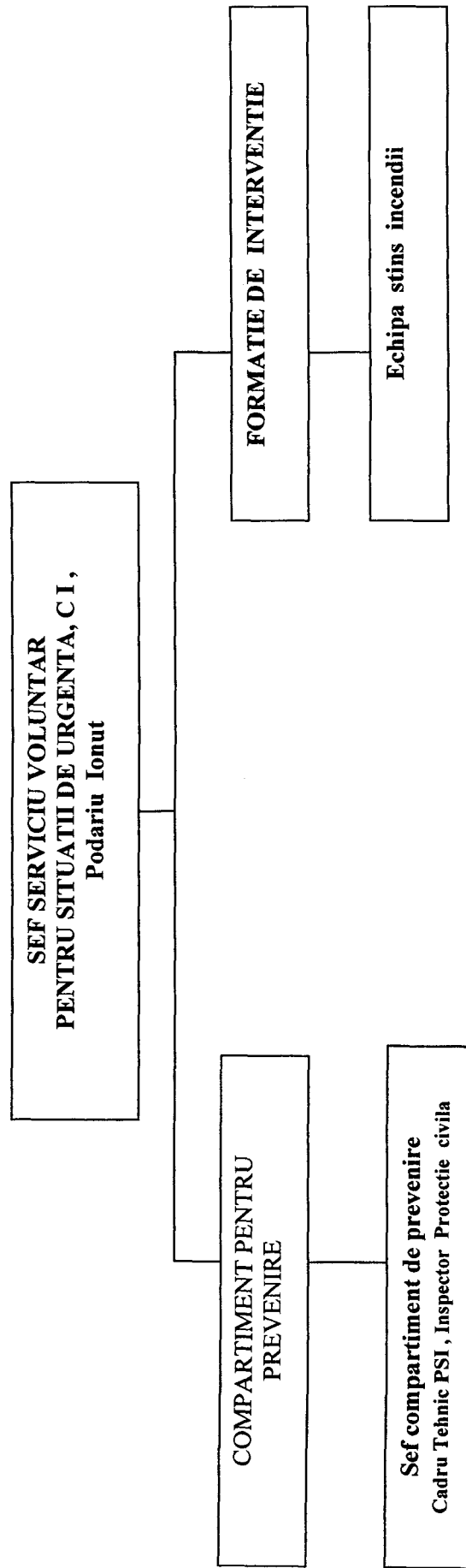
Art. 3 Se aproba „Regulamentul de organizare si functionare al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta", descris la art. 1 , conform *anexei nr. 2* .

Art.4 Începând cu data prezentei , își încetează aplicabilitatea orice alte prevederi contrare acestuia.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER
CRISANOV NICOLAE

Contrasemneaza ptr. Legalitate
SECRETAR
NIȚĂ MIHAELA

ORGANIGRAMA
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA AL COMUNEI ION CREANGA

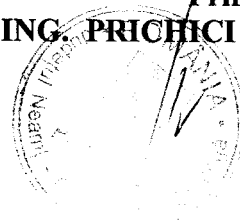


ROMANIA
JUDETUL NEAMT
Consiliul Local al Comunei ION CREANGA

NESECRET
Exemplar nr. 1
Anexa la Hotararea
Nr. 67 din 31.07.2017

AVIZAT
Inspectoratul pentru Situații de Urgență
„Petrodava” al județului Neamț
Inspector Șef
lt. col. Mihai-Ciprian Mitrea

APROB
Presedintele Comitetului
Local pentru situatii de Urgenta
Primar
ING. PRICHICI PETRICA



REGULAMENTUL
DE
ORGANIZARE SI FUNCTIONARE
al
“ Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta” , C I ,
ION CREANGA

Intocmit
PODARIU IONUT

**REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL
"SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA "
ION CREANGA**

Cap.1. DISPOZITII GENERALE

ART.1 Criterii generale

a. Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta este o structura speciala, cu o dotare specifica care este constituit in subordinea Consiliului local Ion Creanga, destinat sa execute activitati de prevenire, monitorizate si gestionate a situatiilor de urgent in sectorul de competenta, asigura coordonarea de specialitate a activitatilor de aparare impotriva incendiilor si de protectie civila, indeplineste atributii de prevenire a riscurilor producerii unor situatii de urgenta, prin activitati de indrumare si control, intervine in timp oportun pentru limitarea sau inlaturarea consecintelor situatiilor de urgent si sa efectueze actiuni de ajutor si salvare a oamenilor si a bunurilor material in caz de dezastre, in cooperare cu celelalte structuri abilitate pentru asemenea situatii.

(1) Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta isi indeplineste atributiile legale si presteaza servicii intr-un sector de competenta stabilit cu acordul Inspectoratului pentru situatii de urgenta „PETRODAVA” al judetului NEAMT.

(2) Sectorul de competenta cuprinde obligatoriu teritoriul comunei Ion Creanga

(3) Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta poate incheia contracte pentru asigurarea interventiei in situatii de urgenta cu alte servicii voluntare sau private pentru situatii de urgenta cu acordul Inspectoratului pentru situatii de urgenta „PETRODAVA” al judetului NEAMT, in conditiile legii:

b. Constituirea si dimensionarea structurilor serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta se face pe baza urmatoarelor criterii:

- a) tipurile de risc identificate in sectorul de competente;
- b) clasificarea localitatilor din punct de vedere al riscului;
- c) numarul de locuitori din sectorul de competenta;
- d) caile de comunicatii rutiere si gradul de practicabilitate a acestora;
- e) sursele de alimentare cu apa pentru stingerea incendiilor;
- f) suprafata sectorului de competenta;
- g) masurile stabilite in Planul de analiza si acoperire a riscurilor, in functie de riscurile identificate in sectorul de competenta, planul de cooperare Planul de evacuare in caz de urgenta;

Infintarea, extinderea sau restrangerea activitatii, precum si desfiintarea unui Serviciu voluntar pentru situatii de urgent se face numai cu avizul Inspectoratului pentru situatii de urgent „PETRODAVA” al judetului NEAMT.

Cap.2 ORGANIZAREA SI ATRIBUTIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.2 Conducerea si structura organizatorica

A. Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta este in subordinea consiliului local Ion Creanga, este condus de un sef serviciu voluntar, profesionist in domeniu si echipe de voluntari.

Structura si numarul de personal:

- a) compartiment /specialist pentru prevenire (inspector de specialitate in domeniul apararii impotriva incendiilor si protectie civila)
- b) Formatii de interventie-structuri specializare-care au in compunere echipaje/grupe de interventie

specializate ,organizate in raport cu categoriile si tipurile de riscuri indentificate in sectorul de competent,denumite in continuare formatii de interventie;

- echipa de stins incendii .

c) birou dotat cu telefon , calculator , centrala de alarmare , instiintare , avertizare ;

d) magazie pentru materiale;

B. Organizarea

-conform **Anexei nr.1 „Organigrama Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta”**

C. Personalul

Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta se incadreaza cu persoane apte de munca,cu varsta cuprinsa intre 18-50 ani,femei si barbati,pe baza de cerere scrisa ca voluntar.

Personalul va fi asigurat cu voluntar care indeplinesc urmatoarele conditii:

-persoane apte de munca ,cu o conditie fizica si stare de sanatate buna.

–care manifesta interes si disponibilitate pentru aceasta activitate.

–persoane apte medical pentru activitati cu sollicitare fizica si psihica crescuta.(vor prezenta adeverinta de sanatate)

-persoane care nu detin functii,care prin specificul lor necesita prezenta la locul de munca in caz de dezastre.

–persone verificate si atestate de catre institutiile abilitate, pentru actiunile de interventie;

Drepturile personalului ce incadreaza Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta sunt urmatoarele:

-participa activ la elaborarea si derularea programelor in considerarea carora a incheiat contractul

-beneficiaza gratuit de asigurarea de viata si pentru accidente care au survenit pe timpul participarii la actiuni de interventie sau sedintelor de pregatire

-beneficiaza gratuit de asistenta medicala,medicamente,spitalizare si de pensia pentru accidente sau bolile ce au survenit pe timpul participarii la actiuni de interventie sau al sedintelor de pregatire.

–li se asigura mijloace de transport si de protectie pe timpul pregatirii sau desfasurarii actiunilor de interventie.

–beneficiaza gratuit de hrana si de cazare pe timpul participarii la actiunile de limitare si inlaturare a efectelor dezastrelor.

–beneficiaza de titluri onorifice,decoratii,premii,in conditiile legii.

Obligatiile personalului ce incadreaza Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta sunt urmatoarele:

-sa indeplineasca sarcinile primite din partea beneficiarului voluntariatului;

-sa pastreze confidentialitatea informatiilor la care are acces in cadrul activitatii de voluntariat;

-sa participe la cursurile de instruire organizate,initiate sau propuse de catre beneficiarul voluntariatului;

-sa ocroteasca bunurile pe care le foloseste in cadrul activitatii de voluntariat.

Art.3 Relatiile dintre structurile serviciului

Activitatile ce se desfasoara pentru acoperirea riscurilor potentiale in sectorul de competenta atat din punct de vedere preventiv,cat si din punct de vedere operational la care participa **Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta** vor fi organizate de Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta (C.L.S.U.)si verificate de presedintele acestuia,respective primarul localitatii.

Seful serviciului este seful personalului din compartimentului/specialist de prevenire ,formatie de interventie si si conduce nemijlocit atat activitatile de pregatire cat si actiunile de prevenire si interventie desfasurate in sectorul de competenta.

Relatii dintre/cu alte posturi:

a).**ierarhice**:-Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta se subordoneaza nemijlocit conducatorului unitatii administrative-teritoriale;

-personalul serviciului se subordoneaza nemijlocit sefului de serviciu;

b) **functionale** :colaboreaza cu celelalte compartimente din primarie,cu consiliul local si institutiile

din unitatea administrativ-teritoriala pentru indeplinirea sarcinilor de serviciu;

c) de control: controleaza respectarea legalitatii in domeniul apararii impotriva incendiilor si protectie civila de catre institutiile,operatorii economici si cetatenii de pe raza unitatii administrative-teritoriale.

Art.4 Organizarea pe ture a serviciului voluntar

A.Operationalizarea,asigurarea alarmarii si interventiei graduale in cazul situatiilor de urgenta,astfel:

-La amplasarea in teritoriu a formatiilor de interventie se tine seama de urmatoarele criterii operationale:

- a)timpul mediu de alertare:5-10 min ,in functie de anotimp si de ora din zi sau din noapte la care s-a produs situatia de urgenta;
- b)timpul de raspuns
- c)raza medie a sectorului de competent:5-10 km;
- d)viteza medie de deplasare a autospecialelor de interventie:50km/h

Timpul maxim de raspuns:

- a)la obiectivele care prezinta risc ridicat:10 minute;
- b)in cel mai indepartat punct din sectorul de competent stabilit:30 de minute;
- c)in celelalte localitati cu care s-au incheiat contractile sau conventiile de interventie:45 de min.

Criteriile operationale se coreleaza dupa caz ,cu criteriul complementaritatii dat de existenta in sectorul de competent a serviciilor private pentru situatii de urgenta.

Raspunderea pentru asigurarea capacitatii de interventie revine Comitetului Local si sefului Serviciul voluntar pentru situatii de Urgenta, aceasta putand fi ferificata periodin prin alarmarea formatiilor de interventie cu aducerea personalului si scoaterea tehnicii pe locul de adunare.

Pentru asigurarea starii de operativitate si a capacitatii optime de raspuns a Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta ,a autoritatilor administratiei publice locale si functionarea corespunzatoare a comitetelor locale pentru situatii de urgenta,alarmarea personalului cu atributii in domeniul situatiilor de urgenta si dezastrelor este asigurata de personalul din serviciul de permanenta organizat la sediul Consoliului Local , la primirea atentionarilor privind iminenta producerii unor situatii de urgenta sa se intituie serviciul de permanentacu1/3din personal la toate Serviciile voluntare pentru situatii de urgenta ale Consiliilor Locale/primariilor din zona de risc.

Numarul de telefon sau modalitatile de anuntare a Serviciului Voluntar pentru situatii de Urgenta vor fi afisate la sediile tuturor institutiilor publice si operatorilor economici ,precum si in toate locurile/spatiile publice de pe raza localitatilor.

Posturile telefonice stabilite de primar pentru primirea anunturilor privind producerea unor situatii de urgenta vor fi functionale pe intreaga durata a celor 24 ore,iar personalul de serviciu instruit pentru completarea notei de anuntare,precum si pentru alarmarea personalului Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta, Centrului Operativ si Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.

La fiecare serviciu de permanenta pentru anuntarea/primirea anunturilor/avertizarilor se va asigura un aparat FAX pentru primirea avertizarilor meteorologice si altor comunicate de la esaloanele superioare,precum si tabele cu numar de telefon utile in cazul producerii unei situatii de urgenta;Comitetul local pentru Situatii de Urgenta,Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta numar unic apeluri de urgenta -112,ambulanta,prefectura,consiliul judetean,servicii de gospodarire a apei,electricitate,gaze,etc.;

Alarmarea Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta in scopul desfasurarii actiunilor de interventie sau prin exercitii de antrenament se face de Presedintele Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta (C.L.S.U.)si/sau de seful Serviciulvoluntar pentru situatii de urgenta din dispozitia presedintelui comitetului local pentru sitiati de urgenta sau inlocuitorul legal al acestuia,prin punerea in aplicare a **Planului de instiintare si alarmare al Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta.**

Verificarea starii de operativitate a Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta se executa semestrial de catre presedintele Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta si anual de personal cu atributii din cadrul Inspectoratului pentru situatii de urgenta „PETRODAVA”al judetului NEAMT prin exercitii de alarmare si interventie (in timpul sau in afara programului)

Prin exercitii de alarmare se verifica si capacitatea de raspuns a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta (C.L.S.U.)si a Centrului Operativ(C.O.),pe baza Planului de instiintare si alarmare al Comitetului Local pentru situatii de Urgenta. Aceasta activitate se desfasoara anual de regula pe timpul executarii controalelor de personalul cu atributii din cadrul Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta „PETRODAVA”al judetului „NEAMT”.

Evident prezentarii personalului si a participarii acestuia la interventie se face de catre personalul care asigura permanenta la sediul Consiliului Local sau la sediul Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta (sau de o persoana desemnata de aceasta in acest scop).

Art.5 Ducerea actiunilor de interventie.

DERULAREA INTERVENTIEI se face gradual,dupa caz astfel:

- a)alarmarea serviciului voluntar, concomitant cu anuntarea/alertarea structurilor profesioniste de interventie ale Inspectoratului pentru situatii de urgenta „PETRODAVA”al judetului NEAMT precum si a serviciului privat/voluntar cu care s-a incheiat un contract/o conventie de interventie;
- b)interventia propriu-zisa efectuata de serviciile voluntare;
- c)sprijinul acordat interventiei(in tehnica si personal specializat)de catre serviciul privat / voluntary cu care s-a incheiat un contract/o conventie de interventie;
- d)sprijinul acordat interventiei(in tehnica si personal specializat)de catre structurile profesioniste;

Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta solicita in sprijin interventia serviciilor private pentru situatii de urgenta si a celor voluntare cu care a incheiat contractile/conventiile de interventie sau,dupa caz,a serviciilor profesioniste pentru situatii de urgenta,ori de cate ori amploarea situatiei de urgenta depasesc capacitatea de raspuns a acestuia.

Pregatirea si desfasurarea actiunilor de interventie are la baza urmatoarele principii:

- prioritatea salvarii vietilor omenesti fata de orice alte actiuni;
- asigurarea logistica a interventiei;
- cooperarea continua cu alte forte si formatiuni participante la interventie;

Constituirea formatiilor pentru interventii:

- in cazul alarmarii pentru interventie se considera ca s-a realizat capacitatea de interventie, atunci cand s-au prezentat pe locul de adunare 2/3 din personalul Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta cu dotarea de baza complete.
- Dotarile speciale se incarca pentru a fi transportate la locul interventiei doar daca se impune folosirea lor in scopul prevenirii agravarii situatiilor de urgenta,limitarii sau inlaturarii consecintelor acestuia.

La primirea anuntului despre producerea unei situatii de urgenta,seful serviciului trebuie sa retina:

- date cunoscute despre situatia de urgenta produsa, cauzele acesteia, particularitati ale zonei in care urmeaza sa intervina;
- itinerarul de deplasare
- asigurarea legaturilor,modul de transmitere a datelor si informatiilor;
- ce forte si mijloace mai sunt implicate in interventie;
- cine conduce actiunile de interventie,locul de adunare dupa terminarea interventiei;
- asigurarea logistica a interventiei.

NOTA: teritoriul fiecarei localitati constituie **SECTORUL DE COMPETENTA EXCLUSIVA** a fiecarui Presedinte al Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta care este direct raspunzator de organizarea si conducerea interventiilor in cazul situatiilor de urgenta cu forte,tehnica si material proprii.

Pentru interventii in afara sectorului de competenta,seful serviciului (inlocuitorul legal)va cere aprobarea Presedintelui Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta(C.L.S.U.)

Art.6 Atributiile serviciului voluntar pentru situatii de urgenta

A.ATRIBUTII GENERALE ALE SERVICIULUI

- a)Executa cu forte proprii sau in cooperare,operatiuni si activitati de instiintare ,avertizare, alarmare,alertare,recunoastere,cercetare,evacuare,adapostire,cautare,salvare,descarcare,deblocare,pr im ajutor sa asistenta medicala de urgenta,stingere a incendiilor,depoluare,protectie N.B.C. si decontaminare,filtrare si transport de apa,iluminat,protectie a bunurilor materiale,mediului si a valorilor din patrimoniul cultural,acordare de sprijin pentru supravietuirea populatiei,afectate si alte masuri de protectie a cetatenilor in caz de situatii de urgenta;
- b)participa cu formatii de interventie/solicita sprijinul altor forte stabilite si aprobate pentru/la interventii in sectorul/in afara sectorului de competent;
- c)Desfasoara activitati de informare si instruire privind cunoasterea si respectarea regulilor si masurilor de aparare impotriva incendiilor si de protectie civila;
- d)Verifica modul de aplicare a normelor,dispozitii,instructiunilor si masurilor care privesc apararea impotriva incendiilor si protectia civila,in sectorul de competenta;
- e)Executa actiuni de interventie pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor si protectia persoanelor si a bunurilor periclitare de incendiu.
- f)Acorda ajutor, in conditiile legii,persoanelor a caror viata este pusa in pericol in caz de explozie, inundatie,alunecari de teren,accidente,precum si in caz de dezastre.

B.ATRIBUTIILE COMPARTIMENTULUI/SPECIALISTILOR PENTRU PREVENIRE

- planifica si desfasoara,controale,verificari si alte activitati de prevenire privind modul de aplicare a prevederilor legale si atabileste masurile necesare pentru cresterea nivelului de securitate al cetatenilor si bunurilor;
- desfasoara activitati de informare publica pentru cunoasterea de catre cetateni a tipurilor de risc specific sectorului de competenta,masurilor de prevenire, precum si a conduitei de urmat pe timpul situatiilor de urgenta;
- participa la elaborarea reglementarilor specific sectorului de competenta in domeniul prevenirii si interventiei in situatii de urgenta;
- monitorizeaza si evalueaza tipurile de risc;
- participa la elaborarea si derularea programelor pentru pregatirea personalului proprii,precum si a populatiei;
- controleaza si indruma in domeniul apararii impotriva incendiilor si protectiei civile operatorii economici/institutiile si structurile subordonate consiliului local;
- participa la identificarea resurselor umane si materialelor disponibile pentru raspuns in situatii de urgenta si tine evident acestora;
- stabileste conceptia de interventie si elaboreaza/coordoneaza elaborarea documentelor operative de raspuns;
- planifica si desfasoara exercitii,aplicatii si alte activitati de pregatire, pentru verificarea viabilitatii documentelor operative;
- organizeaza evident privind interventiile,analizeaza periodic situatia operative si valorifica rezultatele;
- participa la cercetarea cauzelor de incendiu,a conditiilor si imprejurarilor care au determinat ori au favorizat producerea accidentelor si dezastrelor;
- constata prin personalul desemnat,incalcarea dispozitiilor legale din domeniul de competenta;
- acorda sprijin unitatilor de invatamant in organizarea si desfasurarea activitatilor de pregatire a concursurilor cercurilor de elevi,,Prietenii Pompierii”si,,Cu viata mea apar viata”
- asigura informarea organelor competente privind actiunile desfasurate;
- desfasoara activitati privind solutionarea petitiilor in domeniul specific;
- pentru indetificarea si evaluarea tipurilor de risc specific sectorului de competenta precum si pentru stabilirea masurilor in domeniul prevenirii si interventiei,participa impreuna cu consiliul local la intocmirea „Planului de analiza si acoperire al riscurilor”in sectorul de competenta,pe baza schemei cu riscurile teritoriale intocmita de Inspectoratul pentru Situatii de

Urgenta,,PETRODAVA”al judetului NEAMT.

–supravvederea unor activitati cu public numerous de natura religioasa,cultural-sportiva sau distractiva,sarbatori traditionale si altele;
–cunoasterea mijlocita a gradului real de precautie asigurat in institutii si adoptarea celor mai coresounzatoare masuri pentru imbunatatirea acestuia.

C. ATRIBUTIILE FORMATIILOR DE INTERVENTIE

Actiunile de interventie au ca scop salvarea vietii oamenilor,a bunurilor material,a protectiei mediului,inlaturarea efectelor situatiilor de urgenta precum si normalizarea activitatilor economico-sociale si se desfasoara pe baza urmatoarelor principii:

–salvarea cu prioritate a vietii oamenilor
–actiunile de interventie se desfasoara pe teritoriul localitatii;
–subordonarea ierarhica **Sefului Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta.**
–cooperarii si complementaritatii cu alte forte implicate in interventie;
–incadrarea cu voluntari;
–admiterii la interventie a personalului pe baza de verificari si atestari organizate de forurile competente;
–asigurarii dotarii materiale si a logisticii de catre Consiliul Local.

D. ATRIBUTIILE ECHIPAJELOR/GRUPELOR DE INTERVENTIE SI A ECHIPELOR SPECIALIZATE.

–organizeaza interventia unitara a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta si inlaturarea efectelor negative ale calamitatilor naturale si catastrofale;
–in cazul aparitiei unor situatii de urgenta,anunta imediat conducerea unitatii administrativ-teritoriale si Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „PETRODAVA”al judetului NEAMT,stabilind impreuna cu conducatorii locurilor de munca masurile necesare ce se impun.
–cerceteaza ,identifica si evalueaza efectele dezastrului care s-a produs in sectorul de competenta;
–transmite date si informatii Centrului Operativ al Consiliului Local pentru Situatii de Urgenta(C.L.S.U.)
–organizeaza cautarea si salvarea oamenilor surprinsi sub daramaturi-salvarea victimelor rezultate in urma incendiilor,accidentelor rutiere de mari proportii, aviatice,feroviare, exploziilor sau avariilor tehnologice;
–salvarea persoanelor si bunurilor materiale in caz de inundatii sau accidente la baraje hidrotehnice
–salvarea oamenilor si animalelor in cazul unor accidente in care au fost implicate substante chimice sau radioactive.
–participarea la asigurarea cu apa potabila a populatiei din zona dezastrului sau a accidentuluimajor.
–participarea la distribuirea hranei si a bunurilor de prima necesitate pentru persoanele sinistrate.
–participarea temporara la actiuni de refacere a constructiilor si a unor lucrari de mica dimensiune.
–participarea la instalarea taberelor pcntru sinistrati si la actiunile ce se desfasoara pentru asigurarea conditiilor de trai ale acestora.
–asigurarea iluminatului pe timp de noapte pentru necesitati proprii de interventie sau la cererea altor servicii de urgenta.
–participarea la pregatirea in domeniul situatiilor de urgenta salariatilor si a populatiei din sectorul de competenta.

Cap.3 ATRIBUTIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

A. ATRIBUTIILE SEFULUI DE SERVICIU

Este personal angajat al consiliului local,profesionist in domeniu,responsabil de capacitatea de interventie a serviciului.

Are urmatoarele atributii:

–planifica si conduce personal pregatirea si evaluarea personalului serviciului voluntar
–conduce si coordoneaza nemijlocit activitatea de pregatire si desfasurarea exercitiilor practice si teoretice;

- conduce si coordoneaza activitatea formatiilor de interventie in toate situatiile intalnite pe timpul interventiilor
- se preocupa pentru participarea personalului serviciului voluntar la concursurile de atestare
- asigura mobilizarea membrilor serviciului voluntar pentru participarea la interventii, precum si la exercitiile de pregatire;
- raspunde la evidenta personalului ca incadreaza serviciul voluntar;
- raspunde la mentinerea starii de inzestrare cu tehnica si materiale de buna calitate;
- face propuneri pentru schimbarea sau completarea efectivelor serviciului;
- efectueaza instructajul lunar privind Normele de Tehnica Securitatii Muncii cu toti membrii serviciului, consemnand aceasta in fisele individuale

B. ATRIBUTIILE SPECIALISTULUI PENTRU PREVENIRE (cadrul tehnic cu atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor)

- Este direct subordonat Sefului Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta
- Specialistul pentru prevenire (cadrul tehnic/consilierul cu atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor), desemnat la nivelul autoritatilor administratiei publice locale, operatorilor economici/institutiilor publice subordonate acestora, au urmatoarele obligatii principale:
- a) elaboreaza programele de optimizare a capacitatii de aparare impotriva incendiilor in domeniul de activitate al autoritatii respective;
- b) controleaza modul de aplicare a prevederilor legale privind apararea impotriva incendiilor, in cadrul institutiei publice care l-a desemnat;
- c) elaboreaza si subun spre analiza primarului sau conducatorului institutiei, dupa caz raportul anual de evaluare a nivelului de aparare impotriva incendiilor din domeniul de activitate;
- d) analizeaza anual respectarea incadrarii in criterii de performanta a serviciilor de urgenta din institutiile si unitatile subordonate, dotarea cu mijloace de aparare impotriva incendiilor si fac propuneri de optimizare a acestora;
- e) elaboreaza si inainteaza spre aprobare programe de informare si educatie specifica;
- f) participa la elaborarea si aplicarea conceptiei de aparare impotriva incendiilor la nivelul unitatii administrativ teritoriale, institutiei sau operatorului economic;
- g) propune includerea in bugetele proprii a fondurilor necesare organizarii activitatii de aparare impotriva incendiilor, dotarii cu mijloace tehnice pentru apararea impotriva incendiilor si echipamente de protectie specifice;
- h) acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate centrelor operative pentru situatii de urgenta in indeplinirea atributiilor;
- i) raspunde de asigurarea masurilor de protectie a populatiei, bunurilor materiale, valorilor culturale si mediului inconjurator impotriva efectelor incendiilor;
- j) intocmeste, actualizeaza, pastreaza si pune in aplicare documentele operative de interventie si raspuns in cazul producerii incendiilor;
- k) verifica prin exercitii de alarmare viabilitatea, starea de operativitate si de interventie a formatiilor de interventie;
- l) intocmeste documentatii si situatii pe linia apararii impotriva incendiilor;
- m) atentioneaza cetatenii asupra unor masuri preventive specifice in sezoane de primavara si toamna in perioadele caniculare si cu seceta prelungita sau cand se inregistreaza vanturi puternice;
- n) raspunde la pregatirea si informarea populatiei din zona de competenta;
- o) supravegheaza unele activitati cu public numeros de natura religioasa, cultural sportiva sau distractiva, sarbatori traditionale etc;
- p) propune masuri de imbunatatire a activitatii de aparare impotriva incendiilor la nivelul unitatii administrativ-teritoriale;
- q) acorda asistenta tehnica de specialitate institutiilor si obiectivelor economice subordonate primariei (unitati de invatamant, unitati sanitare, camine culturale) si verifica indeplinirea masurilor stabilite;
- r) executa atributiile prevazute in legile, regulamentele si instructiunile in vigoare.

Formarea,evaluarea si certificarea competentei profesionale pentru specialistii pentru prevenire(cadre tehnice/consilieri)se realizeaza de Centrul National pentru Securitate la Incendiu si Protectie Civila,pe baza standardelor ocupationale recunoscute la nivel national,sau in centre de formare si evaluare abilitate prin lege, avizate de Inspectoratul General, pe baza standardelor ocupationale.

C. ATRIBUTIILE SPECIALISTULUI PENTRU PREVENIRE (inspectorul de protectie civila)

- Raspunde de organizarea si desfasurarea tuturor activitatilor de protectie civila, in domeniul situatiilor de urgenta si dezastrelor potrivit prevederilor legii, regulamentelor,instructiunilor si ordinelor in vigoare;
- Este direct subordonat Sefului **Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta**;
- Intocmeste,actualizeaza,pastreaza si pune in aplicare documentele operative de interventie si raspuns in cazul producerii situatiilor de protectie civila;
- Verifica mentinerea in permanenta a starii de operativitate a punctelor de comanda de protectie civila si dotarea acestora conform normativelor in vigoare;
- Asigura masurile organizatorice necesare privind instruirea si aducerea personalului cu atributii in domeniul protectiei civile la sedii respective,in mod oportun,in caz de dezastre sau la ordin;
- Conduce,lunar instructajele si sedintele de pregatire organizate si tine evidenta participarii la pregatire;
- Verifica prin exercitii de alarmare viabilitate,starea de operativitate si de interventie;
- Elaboreaza si aduce la indeplinire planurile privind activitatile de protectie civila anuale si lunare,de pregatire a formatiilor de interventie,a salariatilor si populatiei;
- Conduce,lunar instructajele si sedintele de pregatire organizate si tine evidenta participarii la pregatire;
- Intocmeste documentatii si situatii pe linie de transmisiuni alarmare,protectie N.B.C. deblocare-salvare,medicinala,sanitara-veterinara,evacuare,logistica,dezastre,situatii de urgenta,etc.
- Raspunde de asigurarea masurilor de protectie a populatiei,bunurilor materiale,valorilor culturale si mediului inconjurator impotriva efectelor negative ale situatiilor de urgenta,dezastrelor si conflictelor armate;
- Tine evidenta cu necesarul si existentul materialelor si mijloacelor de protectie individuala necesare populatiei si salariatilor din zona de competenta;
- Raspunde de mentinerea in stare de operativitate/intretinere a adaposturilor de protectie civila,de evidenta si respectarea normelor privind intretinutarea acestora.
- prezinta informari cu privire la realizarea masurilor de protectie civila,a pregatirii si alte probleme specifice;
- Propune masuri de imbunatatire a activitatii de protectie civila,in domeniul situatiilor de urgenta si dezastrelor in zona competenta;
- acorda asistenta tehnica de specialitate institutiilor si operatorilor economici clasificati din punct de vedere al protectiei civile si verifica indeplinirea masurilor stabilite potrivit prevederilor legii,regulamentelor,instructiunilor si ordinelor in vigoare;
- Participa la activitatile de prevenire (controale,cursuri,instructaje,analize, concursuri)organizate de Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta,,PETRODAVA" al judetului NEAMT si la actiunile de interventie in zona de competenta.
- Participa la convocari,bilanturi,analize si alte activitati conduse de esaloanele superioare;
- Prezinta propuneri pentru introducerea in bugetul de venituri si cheltuieli a fondurilor necesare pentru instruirea formatiilor de interventie si realizarea masurilor de protectie civila.
- Raspunde de respectarea regulilor de pastrare manuire si evidenta a documentelor secrete si nesecrete,hartilor si literaturilor de protectie civila.
- Executa atributiile prevazute in legile,regulamentele si instructiunile in vigoare.

C. ATRIBUTIILE SEFULUI FORMATIEI DE INTERVENTIE

- conduce nemijlocit activitatea de pregatire a formatiilor de interventie, desfasurarea sedintelor de pregatire si a exercitiilor practice si teoretice;
- conduce activitatea formatiei de interventie in toate situatiile pe timpul interventiei;
- rapunde de mobilizarea membrilor formatiilor pentru participarea la interventii, precum si la exercitiile de pregatire;
- raspunde de evidenta personalului care incadreaza formatia de interventie;
- raspunde de mentinerea starii de operativitate a tehnicii si materialelor din inzestrarea formatiei de interventie;
- face propuneri pentru schimbarea sau completarea efectivelor;
- face propuneri pentru completarea sau preschimbarea tehnicii si materialelor deteriorate sau uzate pe timpul interventiei;
- efectueaza instructajul lunar privind Normele de Tehnica Securitatii Muncii cu toti membrii detasamentului, consemnand aceasta in fisele individuale

D. ATRIBUTIILE SEFULUI ECHIPAJULUI/GRUPEI DE INTERVENTIE / ECHIPEI SPECIALIZATE.

Este seful nemijlocit al personalului din compunerea echipajului/echipei de interventie/echipei specializata si are urmatoarele atributii;

- pastreaza evidenta membrilor echipajului/grupe de interventie/echipei specializate pe care o conduce;
- se preocupa in permanenta de mentinerea in permanenta stare de functionare a tehnicii din dotare;
- mobilizeaza si conduce grupa/echipajul/echipa la activitati la care ia parte;
- coordoneaza activitatea membrilor echipajul/grupa de interventie/echipa specializata, stabilind atributiile fiecaruia in cazul participarii la interventie;
- raspunde de pastrarea si respectarea N.T.S.M. pe timpul pregatirii si participarii la interventii;
- informeaza seful serviciului si/sau seful formatiei imediat ce survine o modificare in structura echipajului/grupe de interventie/echipei specializate sau a datelor personale ale membrilor (schimbare de nume, loc de munca, domiciliu, numar de telefon, etc.)

E. ATRIBUTIILE MEMBRILOR ECHIPAJELOR/GRUPELOR DE INTERVENTIE SI ECHIPELOR SPECIALIZATE

Personalul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta

1. Atributii generale:

- participa la pregatirea teoretica, exercitii si aplicatii practice, situatii speciale si concursuri profesionale
- raspund prompt la apelul lansat in cazul producerii unor situatii de urgenta, se prezinta rapid la locul stabilit si participa efectiv la actiunea pentru care au fost chemati;
- se preocupa de intretinerea si folosirea judicioasa a dotarii;
- poarta echipament de protectie specific, in cadrul tuturor actiunilor la care participa: situatii de urgenta, exercitii si aplicatii practice, concursuri etc.
- in cadrul echipajului/grupe de interventie/echipei specializate se pot stabili functii speciale pe care membrii acestora le indeplinesc in paralel cu atributiile de baza pe care le au;

2. Misiunile principale;

a. In domeniul apararii impotriva incendiilor:

Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta executa misiuni specifice de prevenire si stingere a incendiilor pentru limitarea efectelor sinistrelor, precum si activitati de descarcerare si de urgenta medicala prespitaliceasca.

Organizarea si functionarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta se bazeaza pe principiile legalitatii, autonomiei, responsabilitatii, corelarii cerintelor si resurselor, cooperarii si solidaritatii, in vederea:

- a) pregatirii preventive si protectiei prioritare a populatiei;
- b) realizarii conditiilor necesare supravietuirii in situatii de urgenta;

- c) participării la protecția valorilor culturale, arhivistice, de patrimoniu și a bunurilor materiale, precum și a mediului;
- d) desfășurării pregătirii profesionale a personalului;
- e) organizării și executării intervenției operative pentru limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;

Aplicarea acestor principii vizează următoarele obiective:

- a) timpul de răspuns și operativitatea permanentă;
- b) supletea organizatorică;
- c) capacitatea de răspuns credibilă;
- d) parteneriatul operational intensificat;
- e) intervenția graduală
- f) interoperabilitatea la nivel local;

b. În cazul avarierii sau distrugerii clădirilor:

- depășirea obstacolelor;
- înlăturarea dărmaturilor sau partilor din dărmături;
- localizarea persoanelor surprinse sub dărmături;
- acordarea primului ajutor de urgență;
- transportul persoanelor în afara zonelor periculoase;
- asigurarea clădirilor care amenință cu prăbușirea;
- dărmarea clădirilor sau a partilor de clădiri care amenință cu prăbușirea;
- marcarea și asigurarea zonelor periculoase;
- salvarea persoanelor și bunurilor materiale.

c. În cazul inundațiilor și înzăpezirilor

- salvarea persoanelor, animalelor și bunurilor materiale surprinse de apă sau sub apă și/sau înzăpezite;
- sprijinirea forțelor care intervin pentru consolidarea digurilor;
- participarea la închiderea rupturilor de diguri;
- participarea la acțiunile de înlăturare a obiectelor dure aflate în apă în dreptul unor zone sau puncte vulnerabile;
- înlăturarea zăpezilor sau a unor depozite de gheață;
- curățarea (degajarea) canalelor de evacuare a apelor sau a zonelor afectate de inundații și/sau gheturi.

d. În cazul producerii unor accidente chimice, radiologice, biologice, accidentelor tehnologice și pe cai de comunicații

- izolarea și marcarea zonelor periculoase;
- sprijinirea acțiunilor de evacuare a populației, animalelor și bunurilor materiale;
- desfășurarea acțiunilor de intervenție la mijloacele de transport sau instalațiile accidentate, avariate sau distruse;
- decontaminarea personalului, tehnicii și terenului.