

## ANUNȚ CONCURS

Primăria Comunei Ion Creangă , Județul Neamț , organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcțiilor contractuale , de execuție :

- muncitor calificat , compartiment administrativ gospodaresc ,
- administrator , compartiment camine culturale .

**1. Dosarele de înscriere** se depun la sediul instituției în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului. Conform art. 19 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Ion Creangă , Județul Neamț , telefon 0233/780.013, secretar comisie Chelaru Elena- Florentina .

**2. Pentru a ocupa un post contractual vacant** candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**3. Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs , sunt:

- a) **Pentru postul de muncitor calificat** : studii liceale sau profesionale , având calificarea , electrician exploatare medie și joasă tensiune , vechime de cel puțin un an de zile în specialitatea studiilor .

b) Pentru postul de administrator: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, vechime în specialitatea studiilor de minim 7 ani de zile.

4. Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează :

- a) Selecția dosarelor = 19- 20.12.2019 ,
- b) Proba scrisă= 06.01.2020 , ora 10,00,
- c) Interviu = 10.01.2020 , ora 12,00.

Conform calendarului următor

- 05 – 18.12.2019 , ora 16,00 = depunerea dosarelor ,
- 19- 20.12.2019 , ora 16,00 = selecția dosarelor de concurs si afișarea rezultatului la selecția dosarelor ,
- 23.12.2019 , ora 16,00 = depunerea de contestații la selecția dosarelor ,
- 24.12.2019 , ora 16,00 = se afișează rezultatul la contestațiile depuse la selecția dosarelor ,
- 06.01.2020, ora 10,00 = proba scrisă;
- 07.01.2020, ora 14,00 = afișarea rezultatelor la proba scrisă ,
- 08.01.2020 , ora 14,00 = depunerea de contestații la proba scrisă ,
- 09.01.2020 , ora 14,00 = afișarea rezultatelor la contestațiile depuse pentru proba scrisă ,
- 10.01.2020, ora 13, 00= proba interviu.
- 10.01.2020 , ora 15,30= afișarea rezultatelor proba interviu ,
- 13.01.2020, ora 15,30 = depunerea de contestații la rezultatul probei interviu ,
- 14.01.2020, ora 15,30 = afișarea rezultatelor la contestațiile depuse pentru proba de interviu .

#### 5. Bibliografie concurs :

a) Pentru candidații care optează pentru ocuparea funcției contractuale de execuție , muncitor calificat , următoarele acte normative :

1. O.U.G nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ , art. 549- 571 ;
2. Cartea instalatorului electrician – editura tehnica , autori Gh. Chirita si C. Alexe .
3. Legea nr. 319/ 3006 a securității și sănătății în muncă ;
4. H.G nr.1146/ 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.
5. Legea nr. 53 / 2003 privind Codul muncii , republicata cu modificarile si completarile ulterioare .

b) Pentru candidații care optează pentru ocuparea funcției contractuale de execuție , administrator camine culturale , următoarele acte normative :

1. O.U.G nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ , art. 549- 571 ;
2. OUG nr. 118 / 2006 privind infiintarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale ;
3. Legea nr. 319/ 3006 a securității și sănătății în muncă ;
4. Hotararea de Consiliu Local nr. 35 din 21.07.2015 privind organizarea si functionarea Caminelor culturale din comuna Ion Creanga , jud. Neamt .
5. O.M.F.P. nr.2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii .
6. Legea nr. 22/ 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor cu modificarile si completarile ulterioare .
7. Legea nr. 53 / 2003 privind Codul muncii , republicata cu modificarile si completarile ulterioare .

PRIMAR  
Neculai NASTASE

