

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
PRIMĂRIA COMUNEI ION CREANGĂ  
Loc. Ion Creangă ,str. I.C.Brăteanu , nr. 105,  
Tel: 0233/ 780013 ; Fax : 0233/ 780266 ;  
E-mail : primariaioncreanga@gmail.com  
NR. 2 DIN 04.01.2021

## ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile :

- Capitolului VI , sectiunea I , art. 464, 465, 466 alin.(2) lit."a" alin.(3) , art. 469 alin.(6) din O.U.G nr. 57/ 2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,
- art. 21 alin.(2) ,art. 22 , art. 49 din Hotărârea de Guvern nr. 611/ 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Art. II din Legea 203 / 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55 / 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de covid- 19.

*Primarul comunei Ion Creanga organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea posturilor vacante, functii publice de executie, după cum urmează:*

- *Consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional debutant , compartiment achiziții publice, studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, durată normală a timpului de muncă 8 ore/ zi, 40 ore/săptămână, nu necesită vechime în specialitatea studiilor;*
- *Consilier, clasa I, grad profesional debutant, compartiment de asistență socială , studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul asistență socială , durată normală a timpului de muncă 8 ore/ zi, 40 ore/săptămână, nu necesită vechime în specialitatea studiilor;*

Concursul constă în selecția dosarelor candidaților , proba scrisă și interviul și se desfășoară după cum urmează :

- Publicare anunț concurs : 04.01.2021 ;
- Depunere dosarelor : 04.01- 25.01.2021 , ora 16,00 ;
- Proba scrisă : 04.02.2021 , ora 10,00 ;
- Interviul se susține în termen de 5 zile lucrătoare de la data suținerii probei scrise ;

Concursul se va desfășura la sediul Primăria Ion Creangă, loc. Ion Creangă, str. I.C.Brăteanu, nr. 105, comuna Ion Creangă, județul Neamț . Persoana de contact, Dumitriu Mihaela , consilier resurse umane , tel 0233-780013 .

**Dosarele de înscriere** la concurs trebuie sa conțină , în mod obligatoriu , documentele prevăzute de art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/ 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008 și aceste documente sunt :

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;

- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; (literă modificată prin art. I pct. 37 din H.G. nr. 546/2020, în vigoare de la 21 iulie 2020)
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei; (literă modificată prin art. I pct. 37 din H.G. nr. 546/2020, în vigoare de la 21 iulie 2020)
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică. (literă modificată prin art. I pct. 37 din H.G. nr. 546/2020, în vigoare de la 21 iulie 2020)

**Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.**

Candidatii trebuie sa indeplineasca **conditiile de ocupare a unei functii publice** prevazute de art. 465 din OUG nr. 57/ 2019 privind codul administrativ :

- Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:
- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
  - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
  - c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
  - d) are capacitate deplină de exercițiu;
  - e) este *apt din punct de vedere medical și psihologic* să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
  - f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
  - g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
  - h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
  - i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în

- condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

**Bibliografia** necesară în vederea susținerii concursului, următoarele acte normative:

**1) Pentru toți candidații :**

- *Constituția României, republicată ;*
- *O.U.G nr. 137/ 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicată, cu modificările și completările ulterioare ,*
- *Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați , republicată, cu modificările și completările ulterioare ,*
- *Legea nr. 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare ;*
- *Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public , cu modificările și completările ulterioare ;*
- *H.G nr. 123/ 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public .*
- *Legea nr. 55/ 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID- 19 ,*
- *O.U.G nr. 57/ 2019 privind codul administrativ; Partea a VI- a-Statutul funcționarilor publici; Partea a VII- a –Răspunderea administrativă, art. 563- 579;*

**2) Pentru candidații care optează pentru ocuparea postului vacant, funcția publică de execuție , consilier achiziții publice , clasa I, grad profesional debutant în cadrul compartimentului achiziții publice, durată nedeterminată și următoarele acte normative :**

- *O.U.G nr. 57/ 2019 privind codul administrativ; Partea a V- a –Regulăi specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ teritoriale ,*
- *Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea nr. 100/ 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare ;*
- *Legea nr. 101/ 2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică , a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii , precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor ;*
- *H.G nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea nr. 98/ 2016 .*

**3) Pentru candidații care optează pentru ocuparea postului vacant, funcția publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional debutant, compartiment de asistență socială, durată nedeterminată și următoarele acte normative :**

- *Legea nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare ;*
- *HGR nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*
- *Legea nr. 292/ 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare .*

- Legea nr. 416/ 2001 privind Venitul Minim Garantat , cu modificarile si completarile ulterioare ,
- Legea nr.17 din 2000 Republicată privind asistența socială a persoanelor vârstnice
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr. 38/2011 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 794/380/07.01.2002 privind aprobarea modalitatii de plata a indemnizatiei cuvenite parintilor sau reprezentatilor legali ai copilului cu handicap grav, precum si adultului cu handicap grav sau reprezentantului sau legal;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/ 2001 , aprobate prin H.G nr. 50/ 2011 , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicata cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificarile si completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale.
- H.C.L nr. 2 din 31.01.2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al compartimentului de asistenta sociala organizat la nivelul Comunei Ion Creanga;
- H.C.L nr. 100 din 31.10.2019 privind stabilirea echipei mobile pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica ;

**Nota : In vederea pregatirii pentru concurs se vor avea in vedere textele de acte normative in vigoare, inclusiv republicarile ,modificarile si completarile acestora.**

PRIMARUL COMUNEI ION CREANGĂ  
Dumitru – Dorin TABACARIU

