

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
PRIMARIA COMUNEI ION CREANGA
TELEFON/FAX 0233/780013;0233/780266
EMAIL primariaioncreanga@gmail.com
Nr. 2571 din 27.03.2020

SC TOPO CTSM SRL
NR. 36 DIN 27.03.2020

CONTRACT PRESTĂRI SERVICII

1.PĂRȚILE CONTRACTANTE :

COMUNA ION CREANGĂ, având sediul Strada I. C. Brătianu, nr. 105, localitatea Ion Creangă, județul Neamț, telefon 0233 780 013 fax: 0233 780 266; e-mail : primariaioncreanga@gmail.com , cod de înregistrare fiscală 2613753, reprezentată legal de către domnul NECULAI NASTASE, având funcția de Primar, în calitate de Achizitor ("Beneficiar"), pe de o parte,

și

S.C. TOPO CTSM SRL, societate prestatoare, înregistrată la Camera de Comerț sub nr. J27/281/ 2016, cu sediul în _____ CUI: 35808298 ,
cont nr. _____ , reprezentată legal
de ing. _____

în calitate de PRESTATOR

2.Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Act adițional** document ce modifica ne semnificativ termenii și condițiile contractului;
- c. **Beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d. **Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. **Servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- f. **Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu

este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. Zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Obiectul contractului

3.1 Obiectul contractului constă în : ” Intocmirea Registrului Local al spatiilor verzi din intravilanul UAT – Comuna Ion Creanga, in conformitate cu obligatiile asumate in prezentul contract . ” .

3.2 Registrul local al spatiilor verzi(RLSV) este o documentatie care se constituie ca un sistem informational de evidenta si inventariere sistematica a terenurilor din intravilanul unei localitati definite ca spatii verzi conform Legii nr 24/2007, Legii 313/2009 pentru modificarea si completarea Legii nr 24/2007 si Ordinului nr 1466/2010 .

3.3 Principalele operatiuni pentru constituirea RSLV din intravilanul comunei Ion Creanga sunt:

- delimitarea spatiului ce urmeaza a fi cadastrat si marcarea limitei acestuia;
- identificarea tipului de proprietate si a proprietatilor spatiilor verzi;
- culegerea de informatii de detaliu privind vegetatia existenta, speciile , nr si tipul de arbori, indici cantitativi si indici calitativi
- actualizarea planurilor sau hartilor digitale, care vor constitui suportul; de baza al lucrarilor de identificare si inventariere a spatiilor verzi

3.4 Datele si informatiile cuprinse in RLSV trebuie sa corespunda intocmai cu realitatea din teren. RLSV va cuprinde date tehnice in conformitate cu ,, Normele tehnice pentru elaborarea Registrului local al spatiilor verzi din intravilanul localitatilor.Sunt considerate spatii verzi urmatoarele tipuri de terenuri existente in intravilanul localitatilor:

- spatii verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, gradini, scuaruri, fasii plantate
- spatii verzi pentru agrement:complexuri si baze sportive
- spatii verzi pentru protectia cursurilor de ape

Conform normelor tehnice, spatiile verzi publice cu folosinta specializata sunt:

- cele aferente dotarilor publice: scoli, gradinite, unitati sanitare sau de protectie sociala, institutii, edificii de cult, cimitire

3.5 Se va realiza si implimenta sistemul informational al spatiilor verzi(SISV) Sistemul informational al spatiilor verzi se realizeaza ca urmare a efectuarii lucrarilor de identificare,masurare , inventariere a terenurilor definite ca spatii verzi, precum si a culegerii informatiilor specifice privind speciile de arbori si vegetatia existenta, cu determinarea indicilor cantitativi si calitativi.

Acest sistem informatic va cuprinde:

- Introducerea setului de date specifice RLSV
- Elaborarea unor planuri sau harti in format digital, la nivelul intravilanului comunei Ion Creanga
- Exploatarea informatiilor din planurile sau hartile digitale privind spatiile verzi, arborii izolati sau/si terenurile degradate, in scopul gestionarii eficiente a acestora

3.6 Elaborarea Registrului Local al Spatiilor Verzi din intravilanul comunei Ion Creanga se va realiza pentru fiecare categorie de spatii verzi astfel:

a) pentru terenurile definite ca spatii verzi- se va specifica amplasament, suprafata, categorie de folosinta, regim juridic, reglementare urbanistica, specie de arbori existenti pentru care se va detalia:

- nr. unic de identificare;
- amplasament;
- specie;
- diametru;
- inaltime;
- evaluarea starii de viabilitate;
- evaluarea gradului de intretinere.

b) pentru terenurile degradate, proprietate publica care ar putea fi reabilitate ca spatii verzi, datele si informatiile specifice sunt : amplasament, suprafat , categorie de folosinta, specii de arbori, evaluarea gradului de intretinere.

c) intocmirea Registrului local al scuarurilor si parcurilor (zonelor publice cu acces nelimitat) Intocmirea Registrului local al scuarilor (spatiu verde cu suprafat mai mica de un hectar amplasat in cadrul ansamblurilor de locuit, in jurul unor dotari publice, in incintele unitatilor economice, social culturale, de invatamant, amenajarilor sportive sau in alte locatii) si parcurilor cuprinde:

-inventrierea tuturor exemplarelor de arbori si arbusti, marcarea lor pe un plan cu deteminarea coordonatelor;

-identificarea si marcarea pe plan a suprafetelor ocupate cu alte amenajari peisagistice: amenajari floricole, terenuri sportive, aparate de joaca pentru copii, statui si alte lucrari constructive;

-d) intocmirea Registrului local ale fronturilor stradale (fasii) si a zonelor de blocuri sau a altor obiective sociale, culturale si economice (de pe domeniul public sau privat).

Activitatea cuprinde urmatoarele operatiuni:

-identificarea si stabilirea pe plan a tuturor suprafetelor cu sol inierbat, pe fiecare strada sau zona de blocuri;

-inventarierea tuturor exemplarelor de arbori si arbusti cu marcarea lor pe plan si detrmnarea coordonatelor

- prezentarea unui plan al zonei studiate, cu strazile echipate cu suprafete inierbate, limite de proprietati

3.7 Pentru elaborarea Registrului Local al spatiilor verzi se aplica pentru toate spatiile verzi situate pe terenurile apartinand domeniului public/privat din intravilanul localitatii, se vor executa lucrari de identificare, masurare si reprezentare a spatiilor verzi din intravilanul localitatii pe planuri topografice, cadastrale, harti sau ortofotoplanuri, , date ce se vor completa in Fisa spatiului verde.

4. DURATA CONTRACTULUI

Durata maxima de realizare a Registrului Local al Spatiilor verzi este de maxim 12 luni, de la data inceperii lucrarilor si pana la finalizarea lucrarilor contractate.

5. VALOAREA CONTRACTULUI

Valoare totala a tuturor serviciilor ce fac obiectul contractului este de (prestatorul nu este platitor de TVA).

6. PREȚUL ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

Plata se va face cu OP in 30 de zile de la inregistrarea facturii in functie de serviciile prestate si pe baza raportului de activitate.

7. Obligațiile Prestatorului:

7.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu responsabilitatile prevazute in prezentul contract.

7.2 Prestatorul se obliga sa transmita Beneficiarului fara costuri suplimentare toate drepturile de proprietate intelectuala in legatura cu documentatia furnizata Beneficiarului , in indeplinirea obligatiilor sale de Prestator.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate legislatia in vigoare.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5 Registrul Local al Spatiilor Verzi se va preda in format hartie si electronic-stik. Formatul electronic este un program special conceput pentru spatiile verzi cu ajutorul caruia se pot vizualiza plansele cu toate spatiile verzi, arbori izolati, terenuri degradate, arbori ocrotiti precum si informatii din fisa tehnica a spatiului verde conform Ordinului nr. 1466 din 17.02.2010.

4.5 Total raspunzator pentru intocmirea RLSV este prestatorul, lucrarile gresite refacandu-se pe cheltuiuala acestuia.

8. Obligațiile beneficiarului:

-sa prezinte executantului zona de studiu;

-sa emita si sa puna la dispozitie actele necesare indeplinirii contractului conform legislatiei in vigoare

-să anunțe executantul cu cel puțin 24 ore înainte de eventualele modificari aparute in derularea contractului.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată.

culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

8.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9. Verificarea, receptia si actualizarea

9.1 Verificarea, receptia si actualizarea Registrului Local al spatiilor verzi din comuna Ion Creanga
Toate lucrarile tehnice (topografice, de cartare a spatiilor verzi) necesare pentru intocmirea planurilor si hartilor, precum si pentru constituirea seturilor de date si de informatii specific privind speciile de arbori si vegetatie existent, cu determinarea indicilor calitativi si cantitativi se verifica de catre Beneficiar pe toata perioada desfasurarii nlor si de cate ori este necesar.

9.2 Verificarile se fac de catre o comisie speciala care este stabilita prin Dispozitia Primarului.

9.3 Comisia va verifica indeplinirea tuturor conditiilor tehnice referitoare la fazele(etapele) de lucru care au fost executate, urmarindu-se:

- confruntarea datelor si informatiilor culese din teren cu cele inscrise pe planuri, harti si fise

- verificarea redactarii planurilor sau hartilor si a continutului lor, conform cerintelor

- inscrierea corecta a datelor in Fisa spatiului verde si respective in Registrul local ala spatiilor verzi

9.4 Constatările verficarilor se vor consemna într-un referat de verificare si receptie, care se anexeaza la documentatia aferenta constituirii Registrului local al spatiilor verzi.

9.5 In cazul in care se constata deficient si diferente majore, lucrarile gresite sze refac pe chetuiala prestatorului.

9.6 La sfarsitul fiecărei etape , RSLV va trebui sa reflecte situatia reala din teren , aferenta etapei respective.

9.7 Dupa finalizarea fiecărei etape si semnarea procesului verbal de receptive, va cadea in sarcina Autoritatii Contractante actualizarea RLSV pentru portiunile receptionate in conformitate cu prevederile legale.

9.8 Pe baza acestui referat ,intocmit si semnat de membrii comisiei de verificare si receptive lucrari, Beneficiarul isi insuseste lucrarea.

10. Ajustarea pretului

- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în prezentul contract.

- Prețul contractului nu se ajustează

11.FORȚĂ MAJORĂ

Părțile nu răspund pentru neexecutarea sau întârzierea în execuție a obligațiilor contractuale, în cazul forței majore constatată conform prevederilor legale.

producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinței lui

12. Soluționarea litigiilor

12.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestei remedieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie de către instanțele judecătorești din România.

13. –Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1)Colectarea ,prelucrarea si stocarea /arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza in conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016,precum si cu respectarea legislatiei nationale in materie ,in scopul realizarii obiectivului contractului,indeplinirii obiectivelor acestuia,precum si in scop statistic.

(2)Datele cu caracter personal,asa cum sunt clasate in (UE) 679/2016,vor fi prelucrate in acord cu legislatia mentionata pe toata perioada contractuala.

(3)Partile contractante vor lua masuri tehnice si organizatorice adecvate ,potrivit propriilor atributii si competente institutionale,in vederea asigurarii unui nivel corespunzator de securitate a datelor cu

caracter personal,fiu ca este vorba despre prelucrare,reprelucrare sau transfer catre terti ori publicare pe surse publice interne sau externe.

(4)Partile contractante vor asigura potrivit propriilor atributii si competente institutionale toate conditiile tehnice si organizatorice pentru pastrarea confidentialitatii,integritatii si disponibilitatii datelor cu caracter personal.

(5)Partile contractante se vor informa si notifica reciproc cu privire la orice incalcare a securitatii prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract,in vederea adoptarii de urgenta a masurilor tehnice si organizatorice ce se impun si in vederea notificarii Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal(ANSPDCP),conform obligatiilor ce decurg din prevederile Regulamentului(UE)679/2016.

(6)Partile contractante,prin reprezentantii desemnati sa prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract si actele aditionale,in indeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor aditionale,vor intocmi evidentele activitatilor de prelucrare conform art 30 din Regulamentul(UE) 679/2016,precum si a consimtamantului persoanelor vizate facand dovada acestora in scris si format electronic ori de cate ori vor fi solicitate de ANSPDCP.

14. Limba care guvernează contractul

14.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

15. Comunicări

15.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

15.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

16 Legea aplicabilă contractului

16.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

16.2 -Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMUNA Ion Creanga
PRIMAR NASTASE NECULAI

Secretar general
Mihaela NITA

Contabil,
Rodica SEGNEANU

Achizitii Publice,
Maria Cristina OPREA
Alexandru George FLOREA

Prestator,
S.C.TOPO CTSM S.R.L.

Ing.

