

ROMANIA  
JUDETUL NEAMT  
COMUNA ION CREANGA  
PRIMAR

**DISPOZITIA**  
NR. <sup>62</sup>..... **DIN 19.02.2021**

**Privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii administratiei publice locale .**

Analizând temeiurile juridice:

- Codul administrativ aprobat prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57 din 03.07.2019, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Ordinul nr. 600 / 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice , cu modificarile si completarile ulterioare ,
- Legea nr.53/ 2003 privind Codul Muncii, republicata cu modificarile si completarile ulterioare ,

Ținând seama de prevederile :

- Regulamentului de organizare si functionare al aparatului de specialitate al primarului comunei aprobat prin H.C.L nr. 98 din 31.10.2019 ,
- Dispoziția nr. 214 din 19.11.2020 privind stabilirea atribuțiilor viceprimarului comunei Ion Creanga ,

Luând act de:

- Dispoziția nr. 133 din 26.04.2018 privind desemnarea d-lui Iftimie Vasile , responsabil cu urmarirea si executarea serviciului de salubritate pe raza UAT Comuna Ion Creangă ,
- Dispoziția nr. 16 din 14.01.2021 privind numirea consilierului de etică, aprobarea Codului etic si regulile de conduită ale funcționarilor publici și personalul contractual din cadrul Primăria comunei Ion Creangă ,
- Dispoziția nr.17 din 14.01.2021 privind numirea echipei de gestionare a riscurilor din cadrul UAT Ion Creangă,
- Dispoziția nr. 18 din 14.01.2021 privind constituirea comisiei de etică din cadrul UAT Ion Creangă,
- Dispoziția nr. 19 din 14.01.2021 privind constituirea comisiei de disciplină din cadrul UAT Ion Creangă.

În temeiul dispozițiilor art.154, art.155 alin.(1) lit.” d și e ,, alin.(2) lit. ” c ,, art. 196 alin. (1) lit.”b” din O.U.G nr 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completarile ulterioare :

**Primarul comunei Ion Creangă , județul Neamț :**

**DISPUN:**

**Art.1** Se aproba unele masuri pentru imbunatatirea activitatii administratiei publice locale , începând cu data de 01.02.2021 , dupa cum urmeaza :

Programul de lucru pentru toti salariatii primăriei comunei Ion Creanga , este :

7:30 - 16:30 pentru zilele, luni- joi ,

7:30 – 14:00 pentru ziua de vineri.

½ ora in fiecare zi lucratoare este pauza de masă .

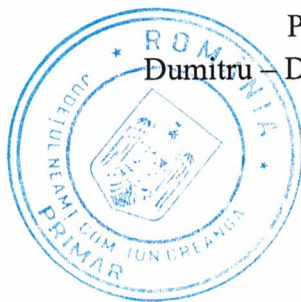
**Art. 2** Referitor la autovehiculele si utilajele primăriei , se repartizarea dupa cum

- Dacia Duster Laureate NT – 54- PIC ,1,5 106 E-6 ,domnul Tabacariu Dorin,
- Dacia Logan Laureate 1,5 DCI 75 CP, NT – 17 - domnul Constantin Vasile,
- Dacia Duster Laureate NT – 56- PIC ,1,5 domnul Podariu Ionuț, sef SVSU,
- autoutilitara MARCA Mercedes Benz , NT .11.SVU domnul Berza Adrian
- Microbuz Opel Movano Cibri NT – 09- KCC - Niță Liviu – transport elevi,
- Microbuz Fiat Ducato NT-07- SNL - Ciurea Ionuț – transport elevi,
- Microbuz transport școlari NT – 07- DSW - Stoica Lucian ,
- Tractorul Belarus cu remorca , lama de zapada , cositoare , vidanja si buldoexcavatorul marca Cartepilar ,aduce la indeplinire sarcinile care rezulta din folosinta acestor utilaje, raspunde , domnul Pește Gheorghe , șofer utilaje,

**Art. 3** Șoferii de pe masinile transport elevi si transport școlari , Ciurea Ioan si Stoica Vasile - Lucian , angajatii UAT- Comuna Ion Creanga, cu contract individual de munca , durata nedeterminata 8 ore/ zi , 40 ore/ saptamana, asigura transportul elevilor la si de la scoala , iar in restul orelor libere sunt la dispozitia conducerii primariei comunei Ion Creanga , prin realizarea diverselor activitati administrativ- gospodărești .

**Art. 4** Alimentarea cu carburanti si consumul de carburanti este cel aprobat de actele normative in vigoare , raspunde Florea Alexandru – George si Trișcă Mariana.

**Art. 5** Secretarul general al comunei va comunica prezenta institutiilor, autoritatilor si persoanelor interesate .



PRIMAR

Dumitru – Dorin TABACARIU

Avizat ptr. Legalitate  
SECRETAR GENERAL  
Mihaela NITA