

DISPOZITIE

Nr. 76 din 11.03.2021

Privind aplicarea sanctiunii disciplinare "Avertiement scris"

Analizând temeiurile juridice :

- 39 alin.(2)lit."a- c" , art. 40 alin.(1) lit " a, b si e " , art. 247 , art.248, alin.(1) , lit."a" , art. 250 , art. 251 alin.(1) , art. 252 din Legea nr. 53 / 2003 privind Codul muncii , cu modificarile si completarile ulterioare .
- art. 538 alin.(2) , art. 551 alin.(3) , art. 571 alin.(1) , art. 432 , art. 433 , art. 431 alin.(1) , art. 437, art.490 alin.(1) din O.U.G nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare ,
Tinand seama de prevederile :
- Regulamentului de Ordine Interioară al Primăriei Comunei Ion Creangă, aprobat prin Dispozitia nr. 75 din 08.03.2021 ,
- H.C.L nr. 98 din 30.10.2019 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Ion Creangă și aprobarea organigramei , statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare
- Dispozitia nr. 16 din 14.01.2021 privind numirea consilierului etic , aprobarea Codului etic si regulile de conduita ale functionarilor publici si personalul contractual din cadrul Primaria comunei Ion Creanga ,
- Dispozitia nr. 294 din 14.12.2015 privind încadrarea domnului în functia contractuală de agent de pază ,
- Contractul Individual de Muncă al domnului înregistrat la nr. 11.551 din 14.12.2015 , pe durată nedeterminată , având funcția de agent de pază ,
- Dispozitia nr. 28 din 23.01.2016 privind desemnarea persoanelor responsabile de funcționarea centralei termice a primăriei,
- Dispozitia nr. 212 din 23.08.2017 privind reîncadrarea domnului în functia contractuală de agent de pază ,și ordine, începând cu 01.07.2017 ,
Luând act de :
- Sesizarea înregistrată la nr. 5133 din 04.03.2021 ,
- Convocarea înregistrată la nr. 5332 din 09.03.2021 , prin semnătură de luare la cunoștință
- referatul înregistrat la nr.5446 din 10.03.2021 .

In temeiul dispozitiilor art. 154 alin.(2) , art. 155 alin.(1) lit. "d" , alin.(5) lit. "e" , art.196 , alin. (1) , lit. "b" din O.U.G nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completările ulterioare :

Primarul comunei Ion Creangă , județul Neamt,

DISPUN :

Art. 1 Se sancționeaza disciplinar cu "Avertiement scris" domnul având funcția de agent de pază și ordine , în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ion Creangă, urmare a faptelor petrecute în data de 02.03.2021,

Art. 2 Motivul sancționării disciplinare prevăzute la art. 1 , este ca urmare a nerespectării disciplinei în munca; a nerespectării prevederilor cuprinse în regulamentul intern precum și în contractul individual de muncă;

Art. 3. Abaterea disciplinră menționată la art. 2 a fost săvârșită prin încălcarea prevederilor art. 19 "a, b, c" , art. 39 , art. 42 alin.(1) ,si art. 88 din Regulamentul de ordine interioară .

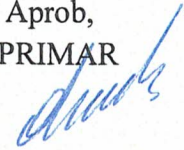
Art. 4 Temeiul de drept al aplicării sanctiunii disciplinare îl constituie art. 247 și art. 248 alin.(1) lit. "a".

Art. 5. Impotriva prezentei , salariatul , se poate adresa cu contestatie in termen de 30 zile calendaristice ,de la comunicare la Judecătorie .

Art. 6. Secretarul general al comunei , va comunica prezenta institutiilor , autorităților si persoanelor interesate .

PRIMAR
Dumitru – Dorin TABACARIU

Avizat ptr. Legalitate
SECRETAR GENERAL



REFERAT

Urmare a sesizării domnului înregistrată la nr. 5133 din 04.03.2021 prin care a fost adusă la cunoștință conducerii următoarea faptă a d-lui , agent de pază și ordine in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ion Creanga :

Fiind sub influenta băuturilor alcoolice, a luat la bătaie, în timpul efectuării orelor de muncă , pe beneficiarul de ajutor social . Scandalul s-a produs in timpul distribuirii pubelelor de gunoi menajer in satul Recea , comuna Ion Creangă. Adevărul este ca în nenumarate rânduri domnul , aflându-se sub influenta băuturilor alcoolice, a provocat scandal în timpul serviciului pe fondul consumului de alcool.

Domnul a fost înștiințat și convocat sub semnatura , sa fie prezent in ziua de 10.03.2021, ora 10,00 pentru cercetarea faptelor cu pricina și formularea unui raspuns la cele sesizate, pentru a ne forma o parere în legatura cu evenimentele petrecute in data de 02.03.2021 .Dar nu s-a prezentat la ora și data din convocator dar nici nu a formulat vreun raspuns in legatura cu faptele sesizate.

Conform Regulamentului de ordine interioara , salariatul a incalcat prevederile acestuia :

Art. 42 alin (1) Norme generale de conduita obligatorii pentru functionarii publici si personalul contractual:

- *au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea autorităților și instituțiilor publice;*
- *au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale;*
- *trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercițiului unor drepturi, datorată naturii funcțiilor publice deținute;*
- *au obligația de a apăra în mod loial prestigiul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.*

Art. 88 alin (1) Abaterea disciplinara este o fapta in legatura cu munca si care consta intr-o actiune sau inactiune savarsita cu vinovatie de catre salariat, prin care acesta a incalcat normele legale, regulamentul intern, contractual individual de munca sau contractual colectiv de munca aplicabil, ordinele si dispozitiile legale ale conducatorilor ierarhici.

Conform art. 39 alin.(2) lit. „a- c” - Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

- a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;*
- b) obligația de a respecta disciplina muncii;*
- c) obligația de a respecta prevederile cuprinse în regulamentul intern, în contractul colectiv de muncă aplicabil precum și în contractul individual de muncă;*

In conformitate cu prevederile lit M , pct. 1 , lit. k) si l) din CIM inregistrat la nr. 11.551 din 14.12.2015 , *salariatul are urmatoarele drepturi : **Obligatia de a realiza norma de munca , sau dupa caz , de a indeplini atributiile ce ii revin conform fisei postului , **Obligatia de a respecta disciplina muncii .*****

Ori in data de 02.03.2021 fiind trimis cu echipa care a distribuit pubele ptr gunoi menajer in satul Recea , acesta aflandu-se sub influenta băuturilor alcoolice , a luat la bataie un baiat care era de la ajutor social si ii ajuta la distribuirea containerelor de gunoi , injurand si adresand cuvinte jignitoare .

Avand in vedere , aspectele mai sus mentionate, detaliate , in temeiul art.39 alin.(2)lit."a- c" , art. 40 alin.(1) lit " a, b si e " , art. 250 , art. 247 , art.248, alin.(1) , lit."a" , art. 250 , art. 251 alin.(1) , art. 252 din Legea nr. 53 / 2003 privind Codul muncii , cu modificarile si completarile ulterioare , lit. M , pct. 1 , lit. k) si l) din CIM inregistrat la nr. 11.551/ 14.12.2015 si ale art. 538 alin.(2) , art. 551 alin.(3) , art. 571 alin.(1) , art. 432 , art. 433 , art. 431 alin.(1) , art. 437, art.490 alin.(1) din O.U.G nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completarile ulterioare ,va rog sa dispuneti sanctionarea salariatului in conformitate cu prevederile legale in vigoare .

COMPARTIMNET RESURSE UMANE

Consilier ,

Mihaela DUMITRIU

