**ANUNȚ CONCURS**

**NR. 921 DIN 25.01.2023**

În conformitate cu prevederile art. 18 din Hotărârea de Guvern nr. 1336/ 2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

1. **Primarul comunei Ion Creanga organizează:**
2. Concurs de recrutare pentru 1 **post personal contractual,** funcție de execuție, vacant din cadrul Compartimentului Transport public local
3. **Denumire*: Referent,***
4. **Nivelul postului*: treapta II,***
5. **Compartimentului*: Transport public local***
6. **Durata timpului de lucru:** 8 ore/zi, 40 ore/săptămână
7. **Durata contractului:** perioadă nedeterminată.

**B.** Conform art. 35 din Hotărârea de Guvern nr. 1336/ 2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta **un dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

1. Formular de înscriere la concurs (anexa 2 disponibil pe site-ul instituției [www.primariaioncreanga.ro](http://www.primariaioncreanga.ro) în secțiunea: cariera-si-concursuri-2023/)
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
5. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
6. certificat de cazier judiciar sau, după caz extrasul de cazier judiciar;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b – e, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale.

**C. Dosarul de concurs** se depune la sediul Primăriei Comunei Ion Creangă, str. I.C. Brătianu, nr. 105, Localitatea Ion Creangă, Comuna Ion Creangă, Județul Neamț, compartimentul Registratură, persoană de contact Dumitriu Mihaela, nr. tel. 0233780013.

**Condițiile generale** sunt cele prevăzute la art. 15 din Hotărârea de Guvern nr. 1336/ 2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea și deszvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](unsaved://LexNavigator.htm/DB0;LexAct%20146462) - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;  
**d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;  
**e)** îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;  
**f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;  
**g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

**Condițiile specifice:**

1. Studii: medii atestate cu diploma de bacalaureat

2. Vechime în muncă: minim 6 luni

3. Permis de conducere: cat. B

**D. Bibliografia și tematica de concurs:**

**Bibliografie concurs Referent, Treapta II**

* O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a și Partea a VII-a
* H.G. nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuiază activități mobile de transport rutier
* Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare
* Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare
* O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice

**Tematica concurs Referent, Treapta II**

* **Partea a VI-a, Titlul III, Cap. III art. 549 și art. 551; Cap. IV art. 554; Partea a VII-a, Titlul I, art.563-567, Titlul II art. 568-571** din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
* **Cap I, II, III** din H.G. nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuiază activități mobile de transport rutier
* **Cap. III sec. a 7-a, Cap IV** din Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare
* **Titlul II Cap II, Titlul XI Cap II art. 247-252** din Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare
* **Cap II, Secțiunea I, art. 7-10** din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice

**E.Calendar desfășurare concurs:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Activităţi** | **Data si ora** |
| **1.** | **Publicarea anunțului** | **25.01.2023** |
| **2.** | **Depunere dosare** | **25.01.2023 - 07.02.2023, ora 16.00** |
| **3.** | **Susţinerea probei scrise** | **15.02.2023, ora 10.00** |
| **4.** | **Susţinere interviu** | **21.02.2023, ora 10.00** |

**Data limită de depunere** a dosarelor de parcticipare la concurs **07.02.2023, ora 16:00.**

Interviul va aborda atât subiecte profesionale , căt și elemente relevante privitoare la activitatea de pâna atunci a canditatului, la rezultatele profesionale și la comportamentul său, conform HG 1336/2022,

Pentru a fi declarați admisi candidații, trebuie să obțină la fiecare probă cel puțin 50 puncte.

Termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

Termenele în care se pot depune contestații: cel mult o zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatului selecției de dosare, respectiv de la data și ora afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept;

Termenul în care se afișează rezultatele finale: maxim o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă.

Pentru informații suplimentare privind înscrierea și condiții de participare la concurs vă puteți adresa la sediul instituției, Primăria Comunei Ion Creangă, Compartimentul Resurse Umane, consilier Dumitriu Mihaela sau la telefon 0233780013 int. 11.

**PRIMAR**

**TABACARIU DUMITRU-DORIN**