

Contract de achiziție publică de servicii având ca obiect

Lot 2 — Delegarea prin achiziția de servicii a componentei serviciului de salubritate privind activitatea de Tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pentru zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț

Notă: Prezentul model de contract de delegare atașat documentației de atribuire conține clauze contractuale comune pentru toți beneficiarii finali și pentru toate Loturile pentru care se derulează prezenta procedură de atribuire.

Prezentul model de contract se va adapta în funcție de Beneficiarul final, Lotul pentru care va fi semnat contractul de delegare, urmând a fi modificate informațiile cu privire la Beneficiarul final/Lotul pentru care se va încheia contractul de delegare.

Având în vedere că:

Procedura de atribuire organizată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ (autoritate contractantă/achizitor/delegatar), s-a finalizat prin atribuirea contractului către:

Operatorul economic pentru procedura aferentă:

Lot 2 — Delegarea prin achiziția de servicii a componentei serviciului de salubritate privind activitatea de Tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pentru zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț

Ținând cont de:

(1) Prevederile:

Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ, astfel cum acestea au fost modificate și completate, inclusiv prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 14/28.04.2025;

(2) Mandatarea specială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ pentru delegarea, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale din zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca ale județului Neamț a activităților specifice prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare;

(3) Prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(4) Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

(5) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

s-a încheiat prezentul contract de servicii de delegare a gestiunii activității de tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului

semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pentru zonele 2, 3 și 4 ale județului Neamț, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

Art. 1. Părțile Contractului:

Autoritatea contractantă/ Achizitor/Delegatar:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ, cu sediul în România, Piatra Neamț, str. Arcului nr. 6, reprezentată prin dl. Lucian Ovidiu Micu, în calitate de PREȘEDINTE, Achizitor/Delegatar, pe de o parte, având în vedere mandatul special acordat, în numele și pe seama beneficiarilor finali:

- județul Neamț;
- și
- municipiul Roman, comunele Bahna, Bîra, Boghicea, Botești, Bozieni, Cordon, Doljești, Dulcești, Gherăești, Gâdiniți, Horia, Icușești, Ion Creangă, Moldoveni, Oniceni, Pâncești, Poienari, Sagna, Săbăoani, Secuieni, Stănița, Tămășeni, Trifești, Valea Ursului, Văleni care fac parte din Zona 2 de colectare;
- orașul Tîrgu Neamț, comunele Bălțătești, Brusturi, Drăgănești, Ghindăoani, Grumăzești, Agapia, Crăcăoani, Păstrăveni, Petricani, Pipirig, Răucești, Războieni, Timișești, Tupilați, Țibucani, Urecheni și Vînători Neamț care fac parte din Zona 3 de colectare;
- orașul Bicăz, comunele Bicăz Chei, Bicăzu Ardelean, Borca, Ceahlău, Dămuc, Farcașa, Grințieș, Hangu, Poiana Teiului, Tarcău, Tașca care fac parte din Zona 4 de colectare.

aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar

și

Operatorul economic declarat câștigător al procedurii aferentă Lot ...

S.C. ..., cu sediul principal în str. ... nr. ..., bl. ..., sc. ..., et. ..., ap. ..., orașul ..., înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul ... cu nr. ... din ..., CUI ..., cont ... deschis la ..., reprezentată prin ..., având funcția de director general, pe de altă parte, în calitate de Prestator/Delegat, pe de altă parte, denumite în continuare împreună „Părțile” și separat „Partea”.

Art. 2. Definiții și interpretare

Prin sintagma “contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate” se înțelege contractul de achiziție stabilit în conformitate cu legislația în vigoare în materia achizițiilor publice, Legea nr. 98/2016.

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile descrise vor avea, cu excepția situației în care, cadrul normativ, inclusiv prin modificarea acestuia intervenită pe parcursul derulării contractului, sau contextul, reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul Articol:

„Activitate Componentă” înseamnă activitatea componentă a serviciului de salubritate ce face obiectul contractului de delegare, respectiv, activitatea de tratare a biodeșeurilor colectate separat în instalații specifice, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pentru zonele 2, 3 și 4 ale județului Neamț;

„Durata Contractuală” o perioadă de timp determinată, începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la data încetării tuturor efectelor prezentului Contract;

„Aria Delegării” înseamnă raza teritorială a unităților administrativ teritoriale, reprezentând beneficiarul în numele și pentru care acționează în limitele mandatului transmis Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ;

„Autoritatea Competentă” înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;

„Autoritatea de Reglementare” înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;

„Autorizații” înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementare sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;

„Bune Practici Comerciale” înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului.

Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

- A. disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente ante-menționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile,
- B. suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile,
- C. operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate,
- D. verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și
- E. operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe;

”Data Intrării în Vigoare” data semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare;

”Data Semnării (Contractului)” data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Delegatarului și ai Delegatului și de către Beneficiarul final, sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;

”Data de Începere a Activității (Contractului)” data la care Delegatarul notifică începerea activității;

”Data Încetării (Contractului)” data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor privind menținerea unor prevederi după data încetării prezentului contract;

”Daună” orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

”Documentația de Atribuire” documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, conform procedurii aplicate, potrivit Legii;

”Durata Contractului” va avea înțelesul prevăzut la Art. 5 din prezentul Contract, pe care Delegatul și le asumă în mod ferm și necondiționat, niciun fel de pretenție a acestuia, indiferent de natura acesteia, nefiind admisibilă în temeiul prezentului contract;

„Garanția de Bună Execuție” garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Delegat, în limita valorii solicitată;

„Indicatori de Performanță” înseamnă Indicatorii astfel cum sunt definiți de Delegatar;

„Informații Confidențiale” înseamnă:

(i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte în legătură cu serviciul (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și/sau

(ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia, sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;

„Lege” înseamnă orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii erga omnes, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene;

„Delegatar” Noțiunea de delegatar include și beneficiarul final acolo unde natura clauzei și interesul public o impune;

„Riscuri” Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Delegat (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management. modalități de plată etc). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele/condițiile asumate ca atare prin ofertă de către Delegat. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Delegatului pe toată durata de derulare a Contractului,

Cele mai multe dintre riscurile incluse în matrice revin delegatarului, fapt ce susține concluzia că delegarea se va face prin contracte de achiziție publică. În cazul acestor contracte nu se produce un transfer, către operatorul economic, a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică. Delegatului i se garantează recuperarea costurilor cu serviciile de operare, precum și a costurilor cu investițiile efectuate anterior (neamortizate la data depunerii ofertei) și pe parcursul operării, prin intermediul amortizării incluse în tarif, în virtutea faptului că derularea acestor contracte presupune, în fapt, delegarea gestiunii unor activități specifice serviciului de salubritate, pentru care delegatul are dreptul la încasarea unor tarife, ce îi asigură, ca regulă, recuperarea integrală a respectivelor costuri;

În sensul prezentei definiții “hotărârile judecătorești obligatorii erga omnes” reprezintă

- (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ,
- (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ,
- (ii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și
- (iii) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;

“Modificare Legislativă” orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare a Contractului;

“Operator de Salubritate” orice Operator, altul decât Delegatul, căruia i-au fost delegate/concesionate activități componente ale serviciului de salubritate;

„Regulamentul Serviciului” înseamnă Regulamentul serviciului de salubritate al județului Neamț;

„Prețul contractului” este cel prevăzut în propunerea financiară și rezultat din înmulțirea cantității de deșeuri cu tariful oferat (calculat și fundamentat în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 al A.N.R.S.C., cu modificare și completările ulterioare);

(2) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți altfel de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege;

(3) În cuprinsul prezentului contract, formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers;

(4) Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților;

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de sau în conformitate cu prevederile acestuia;

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract;

(7) Efectele generate de conținutul prezentului Contract, cărora cadrul normativ incident, le dă altă interpretare va avea înțelesul prevăzut în cadrul normativ corespunzător.

Art. 3. Obiectul Contractului

(1) Prezentul contract stabilește cadrul pentru delegarea activităților specifice serviciului de salubritate, respectiv, activitatea de tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pentru zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț.

(2) Obiectul specific prezentului Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru Lot 2 - Delegarea prin achiziția de servicii a componentei serviciului de salubritate privind activitatea de Tratare anaeroba a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestive anaeroba, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pentru zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț.

(3) Activitățile serviciului de salubritate care se delegă sunt, în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 republicată privind serviciul de salubritate al localităților, art. 2 alin. (3):

Activitatea de tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaeroba, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică:

- deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine (cod deșeu 20 01 08);
- deșeuri din piețe (cod deșeu 20 03 02)

Activitatea specifică ce va fi prestată la nivelul contractului de delegare/de servicii ce va fi atribuit ca urmare a prezentei proceduri, cuprinde:

- Pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat, dacă este cazul;
- Tratarea anaerobă de biodeșeurilor, conform indicatorilor de performanță;
- Transportul reziduurilor inerte la depozitul conform Girov;
- Transportul reziduurilor combustibile la o instalație de valorificare energetică (cu care operatorul are contract).

Prestarea serviciului de tratare se va face la punctul de lucru stabilit prin contract, în urma colectării zilnice a deșeurilor rezultate din activitatea de colectare a deșeurilor de pe raza zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț.

Recepția are loc odată cu intrarea deșeurilor în stația de tratare.

Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit:

- **deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine (cod deșeu 20 01 08);**
- deșeuri din piețe (cod deșeu 20 03 02)

(4) Cantitatea și valoarea totală

Cantitatea totală, cât și cea anuală, este cea care rezultă din conținutul documentelor achiziției parte integrantă din prezentul contract.

Valoarea totală a contractului este cea rezultată din tariful oferat conform propunerii financiare, raportat la cantitatea totală estimată, respectiv lei fără TVA.

În situația în care cantitatea de deșeuri ce face obiectul tratării, ~~conform contractului, ce se dorește a fi atribuit~~ va fi mai mare decât cea estimată la nivelul caietului de sarcini, ofertanți își asumă faptul că autoritatea contractantă își rezervă dreptul/opțiunea de a suplimenta cantitățile și implicit valoarea contractului cu până la maxim 50% din cantitățile ce au fost menționate în caietul de sarcini.

Prezenta clauză este formulată conform art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Tariful utilizat, este tariful oferat, ajustat sau modificat în conformitate cu normele metodologice aprobate de ANRSC.

Art. 4. Natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate Delegatului

(1) Prezenta activitate este asigurată de operatorul desemnat în regim de exclusivitate, astfel activitatea de salubritate, constând în tratarea, pentru zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț, va fi în mod obligatoriu încredințat acestuia, cu respectarea regulilor din prezentul contract și a prevederilor legislației în domeniu.

(2) Prestarea activității de salubritate ce face obiectul prezentei proceduri se va derula astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 5. Durata Contractului

(1) Prezentul Contract de delegare a gestiunii intră în vigoare de la data semnării și înregistrării lui la Delegatar și are o durată maximă de 60 luni, dar nu mai mult de data emiterii ordinului de începere a activității în cadrul unui contract de delegare privind tratarea biodeșeurilor într-o instalație de tratare publică. 2) Termenul de prestare al contractului începe la data emiterii ordinului de începere de către Delegatar, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor care rezultă din efectele produse de prezentul contract.

(3) Contractul va produce efecte pe toată durata de valabilitate - de la data intrării în vigoare și până la expirarea duratei, dacă Părțile nu au hotărât prelungirea sa, cu excepția situațiilor de încetare înainte de termen.

(4) Având în vedere faptul potrivit căruia derularea legală a activităților în cadrul prezentului contract presupune deținerea și menținerea Autorizației de mediu pentru activitatea specifică - conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, contractul va produce inițial efecte în limitele Autorizație de mediu deținute de către operatorul de mediu.

Niciun fel de derulare a prezentului contract sau plata a contravalorii serviciilor nu este posibilă în afara deținerii și menținerii unei Autorizații de mediu legal valabile pentru derularea serviciilor în cadrul prezentului contract.

(5) Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei Contractului, în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii.

Art. 6. Documentele Contractului

(1) Legislația aplicabilă, cuprinzând standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului;

(2) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;

(3) Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a subunităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului, dacă este cazul;

(4) Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la alin. (3), dacă este cazul;

(5) Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate;

(6) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

(7) Garanția de bună execuție a contractului;

(8) Indicatorii de performanță;

(9) Anexa 1 Matricea riscurilor;

(10) Grafic de prestare și alte grafice (dacă este cazul);

(11) Acord de asociere (dacă este cazul)

(12) Acte adiționale (dacă există);

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, sau în legislația incidentă, prevalează prevederile acestora din urmă.

Art. 7. Obligațiile și responsabilitățile Delegatului

Delegatul are următoarele obligații generale care se completează cu orice obligație care derivă din natura contractului, din caietul de sarcini, sau din acte normative incidente:

(1) să presteze serviciile ce fac obiectul contractului în conformitate cu obligațiile asumate prin contract conform propunerii tehnice și ofertei financiare;

(2) Delegatul se obligă să asigure:

- preluarea biodeșeurilor în vederea tratării, pentru cantitățile estimate, conform contractului ce se va încheia;
- pregătirea biodeșeurilor recepționate (înlăturarea corpurilor indezirabile, tocarea, omogenizarea);
- tratarea anaerobă a biodeșeurilor, conform indicatorilor de performanță: degradarea (descompunerea intensivă, maturarea - dacă este necesar); instalația trebuie să se preteze tratării anaerobe a biodeșeurilor colectate separat, astfel încât produsul final principal digestatul după deshidratare (**compostul**) să poată fi reintrodus în circuitul natural și totodată îndepărtat de la depozitare, cu respectarea prevederilor legale;
- pregătirea produsului finit, depozitarea temporară a produsului finit, cu respectarea tuturor cerințelor legale privind protecția mediului;
- transportul reziduurilor inerte la Depozitul conform Girov;
- transportul reziduurilor combustibile la o instalație de valorificare energetică cu eficiență energetică ridicată* (cu care operatorul are contract).

în sensul definiției operațiunilor de valorificare prevăzute în Anexa nr 3 a OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare.

(3) să factureze tarifele activităților componente aprobate, cu respectarea prevederilor referitoare la modalitatea de facturare și plată, cu indicarea clară a tarifului pentru fiecare activitate componentă a serviciului ce formează obiectul prezentului Contract și a contribuției pentru economia circulară;

(4) să asigure prestarea Serviciului conform clauzelor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului, a Caietului de Sarcini și a Indicatorilor de performanță, părți integrante ale prezentului Contract, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră continuă și eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;

(5) să presteze Serviciul în Aria Delegării, respectiv activitățile specifice Lotului pentru care se încheie contractul;

(6) să coopereze și să încheie contracte cu ceilalți operatori implicați pe lanțul serviciului de salubritate;

(7) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;

(8) să transmită cu regularitate Delegatarului informații privind modul de realizare a Indicatorilor de Performanță prevăzuți în prezentul contract, precum și rapoartele periodice;

(9) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste autorizații.

(10) prin semnarea contractului de delegare, Delegatul își asumă menținerea valabilității tuturor autorizațiilor/licențelor solicitate/prevăzute de legislația în domeniu pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

(11) Delegatul va trebui să poată furniza în orice moment documente care să ateste că Autorizațiile necesare au fost eliberate și că instalațiile, sunt operate în conformitate cu aceste Autorizații (în special autorizațiile de mediu). De asemenea, Delegatul va informa Delegatarul în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate Licențelor/Autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea Licențelor/Autorizațiilor sau elemente care pot afecta derularea prezentul Contract;

(12) Delegatul va trebui să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. Operatorul serviciilor de colectare și transport al deșeurilor va fi informat ca orice comentariu, plângere sau cerere privind Serviciile va fi adresat Delegatului. Delegatul va implementa o procedura de gestionare (preluare, răspuns și acțiune corectivă dacă este necesar) a reclamațiilor. În niciun caz, Delegatul nu poate condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizatori.

Delegatul va păstra pe timp de minim trei ani înregistrări ale tuturor reclamațiilor primite și ale măsurilor luate legate de asemenea reclamații, în Baza de Date a Operațiunilor, înregistrări ce vor fi păstrate la dispoziția Autorității contractante.

Delegatul este pe deplin răspunzător de toate situațiile care cad sub incidența Directivei 2004/35/CE transpusă prin OUG 68/2007 privind răspunderea de mediu. Delegatul are obligația să informeze autoritatea contractantă și beneficiarul final asupra lor și a modului de rezolvare. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare, Delegatul va transmite numărul cererilor, reclamațiilor sau plângerilor cu privire la prestarea serviciului.

(12) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform Legii în domeniu și Bunelor Practici Comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;

(13) Delegatul se obligă să respecte reglementările în vigoare referitoare la prevenirea, tratarea și monitorizarea disconfortului olfactiv, conform OUG 195/2005 cu modificările și completările ulterioare - inclusiv prin Legea 123/2020 și, în particular, cele înscrise la articolele 12 (5.1) [planul de gestionare a disconfortului olfactiv] și articolul 64 (1-5).

Art. 8. Cerințe privind infrastructura Delegatului

(1) În realizarea prezentului contract de delegare, Delegatarul și/sau Beneficiarii finali nu pun la dispoziția Delegatului nicio infrastructură, acesta trebuind să dispună de tot ce este necesar pentru a realiza operațiunile necesare contractului, respectiv:

- Pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat, dacă este cazul;

- Tratarea anaerobă de biodeșeurilor, conform indicatorilor de performanță;
- Transportul reziduurilor inerte la Depozitul conform Girov;
- Transportul reziduurilor combustibile la o instalație de valorificare energetică cu eficiență energetică ridicată* (cu care operatorul are contract).

* In sensul definiției operațiunilor de valorificare prevăzute în Anexa nr 3 a OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare

Infrastructura asociată tratării biodeșeurilor colectate separat va fi formată din:

- Instalație de digestie anaeroba având caracteristicile descrise prin caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului contract;
- Mijloace de transport minim Euro 6 adecvate tipului de transport necesare pentru transportul reziduurilor combustibile de la tratarea biologică către instalații de valorificare energetică cu eficiență ridicată și a reziduurilor inerte de la tratarea biologică către depozitul de deșeuri Vidra, conform caietului de sarcini, parte integrantă a prezentului contract;

(2) Delegatul trebuie să dispună de resurse de personal necesare și suficiente pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în caietul de sarcini, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite.

(3) Sistemul informatic al operatorului

În vederea executării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, operatorul trebuie să asigure implementarea unui sistem informatic care să dețină capacități de stocare și procesare a datelor legate de prestarea activităților ce fac obiectul contractului de delegare. Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare obiectiv în parte și per total. Conținutul rapoartelor va fi agreat împreună cu autoritatea contractantă. Dacă se impune, acesta poate solicita modificări în conținutul rapoartelor în perioada de prestare a serviciilor.

Baza de Date a Operațiunilor trebuie să poată fi actualizată în timp real. De asemenea, trebuie să poată fi asigurat accesul on-line a autorității contractante/beneficiarului final la Baza de date a Operațiunilor.

Sistemul informatic trebuie să dețină cel puțin următoarele funcționalități descrise

- a) să fie accesibil on-line;
- b) să genereze rapoarte configurabile potrivit specificațiilor autorității contractante pentru diferite perioade de timp variabile (zilnic/săptămânal/lunar/trimestrial/ anual) pentru informații ce privesc derularea contractului - informațiile cu privire la care se vor putea genera rapoarte se vor stabili cu autoritatea contractantă și pot fi modificate/completate de comun acord în derularea contractului de delegare de gestiune.

Un raport anual consolidat se va depune nu mai târziu de 20 ianuarie după încheierea anului calendaristic. Acest raport va fi structurat în funcție de cerințele beneficiarului final și va fi transmis în format letric și Excel. Similar, va fi depus un raport la 60 luni de contract, cu aceleași informații ca și raportul anual, la 20 zile după încheierea celor 60 luni calendaristice de prestare a activității. Ofertantul este liber să aleagă

soluțiile tehnice hardware și software adoptate pentru realizarea sistemului informatic mai sus menționat, ori a componentelor acestuia, cu condiția prezentării în cadrul propunerii tehnice a detaliilor de funcționare/implementare a acestora, prin raportare la cerințele mai sus enunțate.

Toate aceste informații, inclusiv modul de îndeplinire fac parte din oferta tehnică pe care operatorii trebuie să o prezinte/depună.

În cazul în care ofertantul nu deține un astfel de sistem informatic la momentul semnării prezentului contract de delegare sau nu are dezvoltate toate funcționalitățile cerute de autoritatea contractantă, prin depunerea ofertei se obligă ca în cazul în care devine câștigător să dezvolte/dețină un astfel de sistem în maximum 30 de zile de la data semnării contractului de delegare, sub sancțiunea rezilierii contractului, dacă nu solicită și obține o derogare de termen de la Delegatar.

Art. 9. Cerințe organizatorice

Delegatul are obligații principale cu privire la:

- (1) respectarea legislației, normelor, directivelor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și controlul incendiilor;
- (2) operarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- (3) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare;
- (4) furnizarea către autoritatea contractantă, beneficiarul final, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și documentele personale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- (5) respectarea angajamentelor asumate în contractul de delegare pentru prestarea serviciului de tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate de pe raza zonelor 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț pentru care are încheiat contractul;
- (6) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- (7) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- (8) pregătirea unui sistem de înregistrarea a sesizărilor și reclamațiilor în vederea soluționării lor eficiente;
- (9) evidența orelor de funcționare a utilajelor/echipamentelor;
- (10) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea lunară a situației, autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare și a cerințelor contractuale;
- (11) asigurarea de personal necesar pentru realizarea activităților asumate prin contract;
- (12) gestionarea eficientă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- (13) completarea infrastructurii existente, dacă situația o cere, cu necesarul de care este nevoie pentru a-și putea desfășura activitatea.

(14) Delegatul care asigură tratarea biodeșeurilor colectate separat de pe raza zonelor 2, 3 și 4 din județul Neamț trebuie:

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi tratate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- să asigure capacitatea de transport a output-ului prevăzut în tabelele anterioare către instalații de valorificare energetică (pentru RDF, dacă este cazul) și către depozit (pentru reziduuri totale);
- să asigure valorificarea, evitând formarea de stocuri;
- să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de tratare, de valorificarea energetică în instalații cu eficiență energetică ridicată a eventualelor reziduuri combustibile și de eliminare a compostului nevalorificat.

(15) Delegatul are obligația de a monitoriza următorii parametri ai activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat:

- cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi înregistrate într-un registru electronic de evidență;
- tipul și cantitățile de compost generate pe amplasament;
- cantitățile de compost valorificat și către cine (valorificare privată, contra cost sau valorificare publică, către unitățile administrativ teritoriale din zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț)
- cantitatea și caracteristicile RDF produse și transportate la instalațiile de valorificare energetică;
- cantitatea de compost nevalorificat, transportate pentru eliminare la depozit;
- cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(16) În cadrul stației de digestie anaeroba se primesc numai deșeurile din categoria (codul) precizată în contractul de delegare.

(17) Operatorul are obligația să valorifice compostul obținut fie către operatori privați agreeți de către Delegatar / Beneficiarul final, la un tarif comunicat acestora, fie direct către compartimentele de specialitate ale beneficiarilor finali pentru utilizare publică în parcuri și spații verzi.

(18) Delegatul are obligația încheierii unui contract cu operatorii de salubritate pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale de pe raza zonelor 2, 3 și 4 din județul Neamț.

(19) Delegatul are obligația încheierii unui contract cu operatorul de salubritate pentru activitatea de eliminare prin depozitare din județul Neamț.

Art. 10. Drepturile Delegatului

Delegatul are următoarele drepturi:

(1) să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător Tarifului ofertat și fundamentat prin Propunerea financiară;

(2) să solicite ajustarea și modificarea Tarifelor în condițiile prevăzute în Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate

(3) să beneficieze de exclusivitatea prestării Serviciului în Aria delegării;

(4) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului;

(5) să inițieze modificarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii sale;

(6) să propună modificarea Tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022 cu modificările și completările ulterioare;

(7) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

Art. 11. Obligațiile și responsabilitățile Delegatarului

Delegatarul are următoarele obligații:

(1) să aprobe ajustările și modificările la tarifele propuse de Delegat dacă acestea respectă toate condițiile contractuale și legale; Delegatarul are dreptul și să reducă/refuze justificat solicitările de ajustare/modificare a tarifului, conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022 cu modificările și completările ulterioare;

(2) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;

(3) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar în derularea Contractului;

(4) să notifice apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor Delegatului și să intervină ferm, prin luarea tuturor măsurilor administrative necesare, în cazurile de concurență neloială, nerespectarea bunelor practici comerciale și legale de către alți operatori din Aria Delegării, care perturbă prestarea Serviciului;

(5) să verifice periodic:

-calitatea Serviciului prestat;

-îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;

-menținerea echilibrului contractual;

-asigurarea unor relații echidistante și echilibrate;

(6) să desemneze o persoană responsabilă, care să țină legătura cu delegatarul și care poate participa la verificarea mașinilor la livrări;

(7) să monitorizeze inclusiv prin delegarea de atribuții către beneficiarul final derularea contractului de delegare de gestiune, conform celor descrise la nivelul prezentului caiet de sarcini;

(8) să respecte termenele de validare aferente Raportului pe care Prestatorul îl va prezenta la sfârșitul fiecărei luni;

(9) Alte obligații prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

Art. 12. Perioada de mobilizare

(1) Perioada de mobilizare reprezintă perioada dintre data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și data începerii efective a prestării serviciilor solicitate.

(2) Perioada de mobilizare este de cel mult 90 de zile calendaristice.

(3) Pe durata perioadei de mobilizare, operatorul are obligația desfășurării cel puțin a următoarelor activități:

- atragerea/angajarea personalului de execuție necesar la un nivel de ocupare de cel puțin 90% în măsura în care acesta nu este disponibil la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, cu precizarea că pozițiile aferente personalului cheie de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului vor trebui ocupate în totalitate;
- amenajarea bazei/bazelor de lucru operaționale;
- transmiterea către autoritatea contractantă în vederea verificării și aprobării a procedurilor operaționale proprii în care va prezenta modul de valorificare a compostului și cel de valorificare a reziduurilor combustibile (dacă este cazul) astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale și compost nevalorificat trimisă la depozit să fie minimă;;
- stabilirea, împreună cu autoritatea contractantă a formatului standard a tuturor documentelor care vor fi utilizate în scopuri de raportare/monitorizare/control a activității desfășurate;
- realizarea oricăror alte activități conexe stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

Art. 13. Tarifele aplicate/Facturarea și decontarea serviciilor

(1) Tariful pentru prestarea activității ce face obiectul contractului de delegare, este cel prezentat în cadrul ofertei, conform fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, memoriului tehnico-economic justificativ și justificările aferente, tarif fundamentat în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 al A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare.

Tarifele se referă numai la tariful de tratare anaerobă, fără a lua în considerare veniturile din valorificarea compostului și fără a include costurile cu depozitarea reziduurilor din tratare.

(2) Raportul premergător facturării

În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la sfârșitul fiecărei luni, Delegatul va prezenta Delegatarului un Raport cu:

- evidența cantităților de deșeuri tratate împreună cu valoarea acestora; evidența va fi organizată pentru fiecare beneficiar final și pentru fiecare operator de colectare și transport;
- un centralizator în care se vor regăsi toate informațiile referitoare la deșeurile preluate;
- copii după bonurile de cântar.

În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la înregistrarea de către Delegatar, Raportul se aproba sau se respinge motivat.

În maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la aprobarea Raportului, Delegatul va emite factura pentru serviciile acceptate la plată.

În cazul respingerii Raportului, Delegatul trebuie să înainteze un alt Raport, ținând cont de motivele respingerii.

După două respingeri succesive Delegatarul poate informa Delegatul cu privire la valoarea Sumei de Plată Lunară Efectivă a serviciilor pe care o acceptă, trimițând contra-raportul său și o Notificare pe baza căreia Delegatul trebuie să emită factura pentru valoarea stabilită de către Delegatar. În cazul în care nu este de acord să emită factura cu suma notificată de Delegatar, Delegatul poate notifica, la rândul său, dezacordul cu privire cu Suma Lunară de Plată efectivă a serviciilor. Litigiul urmează a se rezolva în conformitate cu prevederile Contractului.

(3) Facturarea și decontarea serviciilor prestate

Facturarea serviciilor prestate se va efectua astfel:

Lot 2 - Tratare deșeuri **deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine (cod deșeu 20 01 08)** și deșeuri din piețe (cod deșeu 20 03 02)

Pentru deșeurile colectate de la utilizatorii casnici și non-casnici, în cazul în care unitățile administrative-teritoriale din zonele 2 Roman, 3 Târgu Neamț și 4 Tașca din județul Neamț utilizează un sistem de finanțare a serviciului de salubritate prin taxă sau tarif:

- contractul de prestări servicii încheiat între Prestator și operatorul de colectare a deșeurilor care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale care conține clauze cu privire la condițiile de recepție și de acceptare a deșeurilor la instalațiile de tratare și plata respectivelor servicii. Prestatorul va evidenția distinct pe factură valoarea activității/prestației, calculată prin aplicarea tarifului aprobat la cantitatea totală de deșeuri aferentă activității/prestației.
- Prestatorul va evidenția distinct pe factura emisă operatorului care colectează deșeurile de la utilizatori: valoarea cheltuielilor cu depozitarea și valoarea contribuției pentru economia circulară, ambele calculate la cantitatea de reziduuri și/sau de deșeuri tratate destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității asumat de Prestator prin oferta sa;
- Prestatorul va evidenția separat pe factura emisă operatorului care colectează deșeurile de la utilizatori: valoarea lunară a veniturilor realizate de operator din valorificarea compostului aferent prestației din luna respectivă, astfel:

$$V(i) = Q_v \times P_{mv}$$

Unde :

$V(i)$ = valoarea obținută din valorificarea compostului , în lei/lună

Q_v = cantitatea valorificată în luna respectivă, în tone/lună;

P_{mv} = prețul mediu de valorificare, în lei/tonă;

- Prestatorul va încasa de la operatorul care colectează deșeurile de la utilizatori următoarea sumă:

$S(i) = Vp(i) + Vip(d) + CEC\ ip(i) - V(i)$, unde:

$S(i)$ = suma de plată pe care operatorul care colectează deșeurile de la utilizatori o va plăti operatorului de tratare;

$Vp(i)$ = valoarea prestației calculată prin aplicarea tarifului aprobat la cantitatea totală de deșeuri aferentă activității/prestație;

$Vip(d)$ și, respectiv, $CEC\ ip(i)$ = valoarea cheltuielilor cu depozitarea și, respectiv, valoarea contribuției pentru economia circulară, ambele calculate la cantitatea de reziduuri și/sau de deșeuri tratate destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității asumat de Prestator prin oferta sa;

$V(i)$ = valoarea obținută din valorificarea deșeurilor tratate.

(4) Termenul de plată a facturilor și penalitățile de întârziere

Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

Termenul de plată a facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate este de 15 zile de la data emiterii facturilor, cu mențiunea că data emiterii facturii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței de către Beneficiarul final, dă dreptul Delegatului să calculeze penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

Art. 14. Ajustarea/modificarea tarifelor/clauze de revizuire

(1) Ajustarea tarifelor - operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, cu evoluția indicelui prețurilor de consum total pe economie comunicat de către Institutul Național de Statistică, pe baza metodologiei de calcul din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

(2) Modificarea tarifelor - operațiunea de analiză și verificare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieli care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuieli peste

nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul din normele metodologice;

(3) Cuantumul și regimul tarifelor, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare reglementate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022 cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice se va face, conform Ordinului Președintelui ANRSC nr. 640/2022 cu modificările și completările ulterioare și a precizărilor din modelul de contract.

Modificarea cantităților de deșeurii față de cele estimate pot determina ajustarea/modificarea tarifului oferit, conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022 cu modificările și completările ulterioare.

(4) Având în vedere, faptul potrivit căruia, în oferta depusă pentru prezenta procedura de atribuire, toți ofertanții vor lua în considerare un tarif de depozitare de lei/tonă, fără TVA și fără Contribuția pentru Economia Circulară, 7 Delegatarul își rezerva dreptul de a modifica oricând justificat, în condițiile legii acest tarif/distanță.

Art. 15. Indicatorii de performanță

Indicatorii de performanță la atingerea cărora se obligă Delegatul și penalitățile propuse pentru nerealizare pentru fiecare lot în parte sunt:

Nr crt.	Indicator de performanță pentru tratarea deșeurilor biodegradabile: - de la bucătării și cantine (20 01 08) - din servicii (piețe, cod 20 03 02)	Valoarea propusa	Penalități propuse
	Cantitatea totală de material semisolid igienizat și stabilizat trimisă la depozitare, ca procent din cantitatea totală de deșeurii biodegradabile recepționate la instalația de tratare	Max. 20%	Pentru cantități depozitate mai mari decât valorile propuse, Operatorul instalației de tratare va suporta cuantumul aferent taxei /tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorii propuse

Art. 16. Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului

(1) În anexa 1 la caietul de sarcini, parte integrantă din prezentul contract, sunt prezentate riscurile identificate pentru delegarea gestiunii activității de tratare a biodeșeurilor colectate separat în instalații specifice în zonele 2, 3 și 4 ale județului Neamț. La alocarea riscurilor este aplicată regula generală că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate

controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării fezabilității economice a contractului.

(2) Nici Delegatarul, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzători în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Delegat a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Serviciului.

(3) Delegatul confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului Contract, înaintea încheierii prezentului Contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea Serviciului și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(4) În cazul în care Delegatul nu prestează serviciile comandate la scadență, ce decurg din prezentul contract, acesta datorează Delegatarului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea serviciilor comandate și neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. (21) din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Delegatarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Delegatului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru acesta. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(6) Delegatul se obligă să despăgubească Delegatarul și sau beneficiarul final, împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;
- oricăror contribuții / amenzi / penalizări /prejudicii/ suportate de delegatar ca urmare a derulării prezentului contract cu încălcarea normelor/prescripțiilor/regulilor impuse pentru derularea acestuia sau ca urmare a nerespectării regulilor de protecție mediului.

(7) Pact comisoriu:

- Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Delegatul are obligația de a plăti Delegatarului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din valoarea contractului, fără TVA.
- În cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și neexecutate, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

- Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, Delegatul datorează daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.
- În cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Delegatul datorează, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

Art. 17. Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatarului

În cazul în care Operatorii de colectare a deșeurilor municipale menajere și similare din zonele 2, 3 și 4 ale județului Neamț nu plătesc facturile emise de Delegat pentru serviciile prestate pe o durată mai mare de 90 de zile de la scadență, Delegatul va fi îndreptățit să suspende prestarea serviciilor, în baza unei informări adresată Beneficiarului final în acest sens.

Delegatul va fi obligat să reia prestarea serviciilor în maxim 3 (trei) zile de la data efectuării plății facturilor restante datorate de Operatorii de colectare a deșeurilor municipale menajere și similare din zonele 2, 3 și 4 ale județului Neamț, fiind îndreptățit a fi despăgubit de către Beneficiarul final cu cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării serviciului.

Art. 18. Garanția de bună execuție a Contractului

(1) Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea ofertată pentru anul 1 a contractului (fără a include TVA și valoarea contribuției pentru economia circulară).

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

-fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

-fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

- d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)–c), în cazul garanției de bună execuție.

(3) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpă să oblige obligațiile asumate prin contract.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauza raportat la restul rămas de executat.

Art. 19. Menținerea echilibrului contractual

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual pe durata Contractului.

(2) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de forță majoră.

(3) În situația în care modificări legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum acestea sunt definite, independente de Delegat și de voința sa, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin ajustările/modificările de tarife, părțile se obliga să renegocieze termenii și condițiile prezentului contract în condițiile legii, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al contractului.

(4) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 60 de zile sau alt termen stabilit de părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea prezentului Contract, fără că vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Delegatul va avea obligația de a presta serviciul în continuare pe o durată de cel mult 90 de zile, în vederea asigurării continuității serviciului.

Art. 20. Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă un eveniment independent de voința părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea Contractului.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile calendaristice producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.

(5) O Parte afectată de un eveniment de forță majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de forța majoră și va informa complet cealaltă

Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de forță majoră.

(6) Dacă în termen de 60 de zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului Contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

(7) Pe toată perioada în care forță majoră acționează se va încerca pe cât posibil asigurarea continuității activității și respectarea unui grad de frecvențe care să nu pună în pericol sănătatea publică, prezentând și stabilind împreună cu Delegatul un plan în acest sens.

(8) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații.

Art. 21. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

În cazul în care, din vina sa exclusivă, Delegatul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin Contract, Delegatarul are dreptul de a rezilia unilateral Contractul, fără intervenția instanțelor de judecată și de a solicita daune interese, pentru prejudiciul cauzat.

Art. 22. Încetarea Contractului

(1) Prezentul Contract încetează de drept prin ajungerea la termen.

(2) Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 30 zile a părții în culpă. Rezilierea intervine în mod automat fără intervenția instanței judecătorești și fără îndeplinirea vreunei formalități prealabile, după expirarea unui termen de 30 de zile de la data notificării pe care partea lezată o va trimite părții în culpă pentru a-i anunța rezilierea,
- prin denunțare unilaterală, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești, de către Delegatar în situația în care Delegatul cesionează total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract.

(3) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptul autorității contractante de a cere constatarea nulității absolute a contractului, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral Contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:

- Delegatul se afla, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
- Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- O situație de excludere, astfel cum este reglementată de dispozițiile Legii nr. 98/2016 devine incidentă pe parcursul derulării contractului de delegare.

(4) Contractul încetează înainte de termen la data la care devine funcțional/operațional Centrul de Management al Deșeurilor, ca urmare a realizării investiției de către Delegatar, dacă acest eveniment se produce anterior expirării duratei de valabilitate a contractului **iar în activitățile autorizate se regăsesc și activitățile corespunzătoare obiectului prezentului contract.**

(5) Contractul încetează de drept fără niciun fel de alta formalitate, independent de durata stabilită pentru valabilitatea contractului, la data expirării/încetării valabilității:

- a) Licențelor necesare pentru prestarea serviciilor de salubritate eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Publice sau alt organism sau organisme împuternicite de lege să exercite această obligație.
- b) Orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor în conformitate cu prevederile legale.

(6) Contractul încetează la data la care o preluare efectivă a serviciului este posibilă și efectivă, urmare a derulării unei proceduri competitive pentru achiziția de servicii a componentei serviciului de salubritate ce constituie obiectul prezentului contract.

Art. 23. Asigurarea calității, protecției mediului, controlului și monitorizării prestațiilor

(1) Sistemul de management implementat pentru asigurarea calității și protecției mediului acoperă în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de operator în baza contractului de delegare a gestiunii. În acest sens, Delegatul se asigură că toate activitățile întreprinse de acesta respecta prevederile legislației în privita protecției mediului.

(2) Delegatul va respecta cerințele privind monitorizarea stabilite prin Autorizațiile de mediu, Autorizațiile de Gospodărire a Apelor precum și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă (din domeniul protecției mediului, gospodăririi apelor sau sănătății publice).

Monitorizarea va fi realizată utilizând serviciile unor laboratoare de încercări (interne sau terță parte) acreditate SR EN ISO/CEI 17025/2005 sau echivalent.

(3) Delegatul va admite numai deșeurile specificate în autorizațiile de mediu.

(4) Nici Delegatarul, nici beneficiarul final, nicio altă autoritate a administrației publice locale din județul Neamț și niciun generator de deșeuri nu îi va cere Operatorului să accepte și acesta nu va accepta, nici un fel de deșeuri periculoase sau alt tip de deșeuri decât cele menționate în autorizația de mediu.

(5) Delegatul este pe deplin răspunzător de toate situațiile care cad sub incidența Directivei 2004/35/CE transpusă prin OUG 68/2007 privind răspunderea de mediu.

Art. 24. Măsurile de sănătate și securitate în muncă

(1) Delegatul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate echipamentele, utilajele și mijloacele de transport utilizate în prestarea activităților într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea oricărui pericol.

(2) În executarea Contractului, Delegatul este ținut să respecte obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene,

prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

Art. 25. Conflictul de interese

(1) Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea derulării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat către Delegatarului, în scris.

(2) Delegatul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se afla într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Delegatul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului sau care se afla într-o astfel de situație.

(3) Delegatarul își rezerva dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Delegatul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului sau. În cazul în care Delegatul nu poate menține această independentă, Delegatarul are dreptul de a rezilia contractul, prin denunțare unilaterală, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești, fără a aduce atingere dreptului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

Art. 26. Amendamente - Modificarea Contractului

(1) Orice modificare a Contractului, se poate face numai printr-un act adițional și numai în timpul perioadei de valabilitate a acestuia. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de Contractul inițial. Schimbările majore, ca de exemplu modificarea fundamentală a caietului de sarcini, nu pot fi făcute printr-un act adițional care să altereze condițiile competiției la momentul încheierii Contractului.

(2) Dacă solicitarea de modificare provine de la Delegat, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Delegatar cu cel puțin 30 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului adițional, cu excepția cazurilor care sunt temeinic justificate de către Delegat și acceptate de către Delegatar. Data intrării în vigoare a actului adițional va fi data înregistrării acestuia la Delegatar.

(3) După semnarea actului adițional, părțile vor trece la îndeplinirea modificării și vor fi obligate la respectarea acestora.

(4) Orice modificare are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de, sau în numele ambelor Părți. Nicio modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare a Contractului care nu a fost efectuată, potrivit legii și în forma unui Act adițional va fi considerată nulă.

(5) Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221 -222 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

Art. 27. Interdicția subdelegare și cesionarea

(1) Subdelegarea gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă.

(2) Cesionarea Contractului unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând Delegatului, cu aprobarea Delegatarului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire.

(3) Subcontractarea de activități de servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

(4) Niciun element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații vreunei alte persoane, alta decât părțile acestuia.

(5) Delegatul va putea subdelega activitățile serviciului, subroga, nova, transmite, ceda sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul Contract, fie în mod direct, fie indirect, doar dacă legea în vigoare la data respectivei operații permite o astfel de subdelegare, subrogare, novație, transmitere cesiune sau transfer și doar cu acordul scris prealabil al Delegatarului.

(6) Nerespectarea condițiilor stipulate de prezentul alineat reprezintă o încălcare gravă de către Delegat a obligațiilor sale și poate constitui o clauză de reziliere a Contractului.

Art. 28. Clauze privind confidențialitatea

(1) Părțile se angajează în mod expres să păstreze confidențialitatea asupra prevederilor prezentului Contract pe toată durata acestuia și după încetarea sa, asupra tuturor datelor/informațiilor/documentelor care le sunt încredințate și/sau asupra tuturor detaliilor referitoare la activitatea celeilalte părți, indiferent de modul în care le-au fost aduse la cunoștință și/sau le-au fost transmise de către cealaltă parte, inclusiv în cursul discuțiilor/întâlnirilor necesare pentru încheierea/îndeplinirea prezentului Contract.

(2) Prin excepție de la prevederile pct. (1), Delegatarul are dreptul de a face publice datele/informațiile/documentele realizate de către Delegat în urma derulării/finalizării prezentului Contract prin aplicarea prevederilor legale referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității Delegatarului.

(3) Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate prevăzută la pct. 28.1 dezvăluirea datelor/informațiilor/documentelor, în cazurile în care acestea:

- a) erau cunoscute de către o parte înainte de a fi primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;
- b) au fost dezvăluite de către o parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens;
- c) au fost dezvăluite de către prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract.
- d) au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită.

Art. 29. Protecția datelor cu caracter personal

(1) Protecția datelor cu caracter personal se va face de către părțile contractante în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) European de protecție a datelor cu caracter personal nr. 679/ 27 aprilie 2016 și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(2) În cazul în care pe parcursul derulării Contractului, Delegatul a colectat, folosit, transferat, stocat sau procesat informații furnizate de către Delegatar, care pot fi atribuite unor persoane fizice după cum sunt definite de legea aplicabilă, acesta are obligația de a lua toate măsurile tehnice, organizaționale și personale pentru a proteja aceste date cu caracter personal, în conformitate cu legile aplicabile și regulamentele profesionale.

Art. 30. Comunicarea între Părți, Raportare

(1) Comunicarea cu Delegatarul și Beneficiarul final:

Delegatul va informa Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ imediat referitor la orice probleme ce afectează sau pot afecta prestarea Serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației.

Numai ordinele scrise date de către Delegatar, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ vor fi obligatorii.

(2) Comunicarea cu ceilalți operatori implicați pe lanțul de salubritate

Delegatul va informa operatorul de colectare și transport deșeuri din zonele 2, 3 și 4 ale județului Neamț pentru care are delegată activitatea de tratare a deșeurilor despre:

- tipurile de deșeuri ce sunt acceptate la instalația de tratare;
- orarul de funcționare a instalațiilor.

La intrarea fiecărui obiectiv/punct de lucru va fi pus un anunț cu următoarele informații:

- numele obiectivului;
- numele operatorului;
- adresa sediului social sau al punctului de lucru al operatorului;
- telefoane de contact-/urgenta;
- accesul este permis numai vehiculelor autorizate pentru transportul deșeurilor;
- va indica orarul de funcționare.

(3) Delegatul va respecta întocmai cerințele caietului de sarcini privind raportarea și înregistrarea documentelor.

Art. 31. Reprezentanții autorizați ai Părților

(1) Reprezentanții legali ai Părților sunt singurii care pot exprima în scris și semna orice acord de voință, notificare, dispoziție sau orice alte documente care intervin în orice moment.

(2) Delegatarul poate, să numească, în calitate de reprezentant al său, o persoană pentru asigurarea verificării prestării corecte a serviciilor și/sau pentru îndeplinirea altor activități decât cele privind verificarea prestării serviciilor înștiințând, în scris, Delegatul cu privire la identitatea, autoritatea și limitele reprezentării precum și la activitățile de competență reprezentantului/reprezentanților săi.

(3) Delegatul numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată este notificată Delegatarului.

Art. 32. Litigii

(1) Delegatul și Delegatarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Delegatul și Delegatarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

Art. 33. Limba care guvernează Contractul

Limba care guvernează Contractul este limba română.

Art. 34. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art. 35. Alte clauze

Fiecare persoană care semnează prezentul Contract declară și garantează părților că este reprezentantul legal al părții pentru care semnează.

Părțile au convenit să încheie prezentul Contract, în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

DELEGATAR	DELEGAT
------------------	----------------