

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

Nr. 49 din 20.03.2026

Privind constituirea comisiei de receptie a bunurilor , serviciilor achizitionate și lucrărilor efectuate de către Primăria comunei Ion Creangă , judetul Neamț

Analizând temeiurile juridice :

- Art. 21, art. 24 si art.28 din Legea cadru a descentralizarii nr. 195/ 2006 ,cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Art. 6 din Legea nr. 82/ 1991 – a contabilitatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Pct. 2- Lichidarea cheltuielilor din Anexa privind Normele metodologice privind angajarea, lichidarea , ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice , precum si organizarea , evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale din Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1792/ 2002 , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Ordinul Ministrului Economiei si Finantelor nr. 2634/ 2015 privind documentele financiar contabile, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Art. 284 din Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1802/ 2014 , privind Reglementarile contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Art. 4 alin.(2) si art. 5 alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr. 119 / 1999 , privind controlul intern/ managerial si controlul financiar preventiv , republicata cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Art. 7 , art. 13- 18 , art. 26 , art. 35 si art. 36 din H.G nr. 273 din 14.06.1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente modificat si completat prin H.G nr. 940 / 2006 ,
- Art. 42 alin.(5), art. 166 lit.”c” si „e „, din H.G nr. 395/ 2016 , pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului – cadru din Legea nr. 98/ 2016 , privind achizitiile publice , cu modificarile si completarile ulterioare,
- Legea nr.22/18.11.1969 privind angajarea gestionarilor ,constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

Tinand seama de prevederile :

- Dispozitiei nr. 258 din 13.12.2021 privind constituirea comisiei de receptie a bunurilor , a lucrarilor si a serviciilor achizitionate la nivelul UAT- Comuna Ion Creanga , jud. Neamt, modificata prin Dispozitia nr. 314 din 01.11.2024 ,
- Hotărârea nr.142 din 20.11.2023 privind aprobarea reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Ion Creanga începând cu 01 noiembrie 2023 precum si aprobarea statului de functii si a organigramei în conformitate cu Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung,

Luand act de :

- referatul nr. 2865 din 19.03.2025 intocmit de d-na Segneanu Rodica, prin care propune modificarea componentei comisiei de receptie,

Având în vedere obligativitatea recepționării bunurilor, respectiv materiale, mijloace fixe și obiecte de inventar, în temeiul legislației în materie ;

In temeiul dispozitiilor art. 155 , alin. (1) , lit. “e” si ale art. 196 , alin.(1) lit.”b” din O.U.G nr. 57 / 2019 , privind Codul administrativ,

Primarul Comunei Ion Creanga, judetul Neamț ;

DISPUNE :

Art.1 Se reorganizeaza comisia de receptie a bunurilor , serviciilor achizitionate și lucrărilor efectuate de către Primăria comunei Ion Creangă, judetul Neamț, după cum urmează:

Alin.(1) Comisia de receptie a bunurilor , produselor , serviciilor, în următoarea componență:

- *Bălăiță Gheorghita - Mariana*, consilier compartiment financiar- contabilitate presedinte comisie,
- *Iftimie Vasile*, referent – compartiment agent mediu – membru ,
- *Huci Constantin- Cristian*, sef SVSU Ion Creangă.

Alin.(2) Comisia de receptie a lucrărilor, în următoarea componență:

- *Bălăiță Gheorghita - Mariana*– consilier compartiment finaciar- contabilitate– președinte titular cu drept de vot,
- *Borcilă Petru*- referent- compartiment cadastru – membru titular cu drept de vot,
- *Arhip Sergiu* – consilier compartiment urbanism – membru titular cu drept de vot,
- *Florea Alexandu - George*–consilier in aparatul de specialitate al primarului – membru titular cu drept de vot,
- *Huci Constantin- Cristian*, sef SVSU Ion Creangă- membru titular cu drept de vot,

Art. 2 Comisia de receptie a bunurilor, produselor , serviciilor , constituita la art. 1 alin.(1) va proceda la :

alin.(1) - verifică-cantitativ și calitativ bunurile materiale ce se primesc

-Rezultatele verificărilor calității și cantității bunurilor materiale se consemnează în nota de recepție.

-Stabilirea cantității se face prin cântărire, măsurare sau numărare în funcție de natura bunurile și valorile materiale

-Verificarea calitativă constă în determinarea proprietăților și caracteristicilor bunurilor primite, pentru a stabili dacă sunt conforme cu cele prevăzute de norme sau standarde de calitate

-Verificarea cantitativă și calitativă a bunurilor materiale se desfășoară concomitent.

-Mărfurile se introduc în gestiune,întocmindu-se nota de intrare-recepție

-Gestionarul înregistrează în fișele de magazie fiecare reper (material zilnic,corespunzător operațiilor efectuate,astfel încât zilnic să se poată cunoaște stocul existent) .

Alin.(2) Folosirea imprimatelor tipizate și a formularelor, ale căror modele sunt prevăzute în instrucțiuni și modele în vigoare, este obligatorie.

Art.3 Comisia de recepție a lucrărilor , consituita la art. 1 alin.(2) , va proceda la :

alin.(1) - respectarea prevederilor din autorizare de construire, precum și avizele și condițiile de execuție impuse de autorități

- executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului și ale documentației de execuție

Examinarea se va face prin :

- cercetare vizuală

- analiza documentației,

Alin.(2) Comisia de recepție consemnează cele constatate într-un proces verbal de recepție.

Art. 4 Atribuțiile stabilite prin prezenta completează în mod corespunzător fișele postului celor în cauză

Art. 5 Nerespectarea,neîndeplinirea cu rea credință a acestor atribuții va atrage după sine răspunderea civilă,materială,contravențională sau penală după caz.

Art. 6 Prezenta decizie anulează toate deciziile anterioare inclusiv și modificările acestora.

Art.7 Prezenta decizie se va comunica celor interesați pentru luare la cunoștință și conformare

Art. 8 Secretarul general al UAT , va comunica prezenta , autoritatilor, institutiilor si persoanelor interesate.

PRIMAR

Dumitru – Dorin TABACARIU



Avizat ptr. Legalitate
SECRETAR GENERAL
Mihaela NIȚĂ

